
Školní vzdělávací program

**Soukromá podřipská střední
odborná škola a střední
odborné učiliště o.p.s.**

66-51-H/01Prodavač

Verze z 07. 02. 2009
Platnost 1.9.2009

Obsah

1.	Identifikační údaje	5
2.	Charakteristika vzdělávacího programu	6
2.1.	Identifikační údaje oboru	6
2.2.	Charakteristika školního vzdělávacího programu	6
2.3.	Charakteristika školy	7
2.4.	Profil absolventa	8
2.5.	Podmínky realizace ŠVP	9
2.6.	Spolupráce se sociálními partnery	11
2.7.	Začlenění průřezových témat	12
3.	Učební plán	18
3.1.	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	18
3.2.	Ročníkový	19
4.	Učební osnovy	21
4.1.	Jazykové vzdělávání a komunikace	21
4.1.1.	Český jazyk a literatura	21
4.1.2.	Anglický jazyk	33
4.1.3.	Německý jazyk	35
4.2.	Společenskovední vzdělávání	44
4.2.1.	Občanská nauka	44
4.3.	Přírodovědné vzdělávání	51
4.3.1.	Základy přírodních věd	52
4.3.2.	Zeměpis	59
4.4.	Matematické vzdělávání	60
4.4.1.	Matematika	60
4.4.2.	Obchodní počty	65
4.5.	Vzdělávání pro zdraví	70
4.5.1.	Tělesná výchova	70
4.6.	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	78
4.6.1.	Informační a komunikační technologie	78
4.7.	Ekonomické vzdělávání	85
4.7.1.	Ekonomika	85
4.8.	Odborné vzdělávání	89
4.8.1.	Zbožiznalství	89
4.8.2.	Obchodní provoz	100
4.8.3.	Psychologie a společenská výchova	106
4.8.4.	Propagace	109

4.8.5.	Administrativa	111
4.8.6.	Odborný výcvik	113
5.	Školní projekty	124
5.1.	Začínáme podnikat	124
6.	Hodnocení žáků a autoevaluace školy	131

1. Identifikační údaje

Název vzdělávacího programu: Prodavač - smíšené zboží

Motivační název:

Předkladatel:

Název školy	Soukromá podřípská střední odborná škola a střední odborné učiliště o.p.s.
IZO	600010856
IČ	25047671
Adresa	413 01 Roudnice nad Labem, Jana z Dražic 169
Ředitel	Mgr. Richard Červený
Koordinátor	Mgr. Jaroslav Kalužík
Kontakty	Mgr. Richard Červený
Telefon	416 839 064. 602 552 243
E-mail	reditel@podripskaskola.cz
www	www.podripskaskola.cz
Fax	416 810 772

Zřizovatel:

Název	LOG-IS
IČ	62770748
Kontakt	Mgr. Richard Červený
Adresa	413 01 Roudnice nad Labem, Jana z Dražic 169
Telefon	416 839 064. 602 552 243
Fax	
Email	reditel@podripskaskola.cz
www	www.podripskaskola.cz

2. Charakteristika vzdělávacího programu

2.1. Identifikační údaje oboru

Kód a název oboru	66-51-H/01Prodavač
Stupeň vzdělání	Střední vzdělání s výučním listem
Délka studia	3
Forma studia	denní forma vzdělávání
Platnost od	1.9.2009

2.2. Charakteristika školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program Prodavač smíšeného zboží je koncipován na základě RVP 66-51-H/01 Prodavač. Klade si za cíl poskytnout absolventům programu základní teoretické poznatky z oboru a důkladnou profesní přípravu v odborném výcviku. Praktická příprava je úzce vázána na spolupráci se sociálními partnery a zčásti se realizuje na reálných pracovištích v místě školy (Billa; bytový textil, elektro, drogerie, cukrárna aj.). Intenzivní přípravou procházejí žáci v cvičné prodejně v budově školy.

Ve výuce se střídá týden teoretického vyučování a týden odborného výcviku. Teoretické vyučování má složku všeobecnou a odbornou. Při výuce všeobecně vzdělávacích předmětů jsou žáci spojeni s žáky jiných učebních oborů, odborným předmětům se vyučují samostatně. Při výuce je základní metodou výklad doplněný názornými pomůckami, žáci jsou vedeni k samostatnému získávání a zpracování informací z tištěných i elektronických zdrojů. Dialogickými metodami se učí získané poznatky analyzovat, třídít a aplikovat. Teoretické poznatky se propojují s praktickými činnostmi v odborném výcviku, kde se žáci vedle odborných dovedností učí hlavně pečlivosti, přesnosti a jsou vedeni tak, aby se při práci řídili i estetickými a ekologickými hledisky.

Exkurze,

2.3. Charakteristika školy

Soukromá podřípská střední odborná škola a střední odborné učiliště o.p.s. Roudnice nad Labem vznikla v roce 1992, aby rozšířila studijní nabídku v regionu Podřípska o gastronomické a ekonomické obory. V průběhu vývoje se nabídka oborů vzdělání ustálila na třech učebních oborech (kuchař – číšník, prodavač, kadeřník), dvou čtyřletých maturitních oborech (management cestovního ruchu, management obchodu) a nástavbovém studiu podnikání v denní formě a ve studiu při zaměstnání. Systém oborů je koncipován tak, aby umožňoval maximální studijní úspěšnost: při studijním selhání v náročnějším maturitním oboru může žák přestoupit do obsahově příbuzného učebního oboru, při úspěšném zvládnutí učebního oboru může absolvent pokračovat v nástavbovém studiu a získat maturitu.

Po pionýrských začátcích získala škola díky promyšlenému programu a aktivnímu začlenění do národních i mezinárodních vzdělávacích projektů nejen status seriózní vzdělávací instituce se stabilizovaným pedagogickým sborem, ale i moderní a kvalitní materiální vybavení, které je v maximální míře přístupné i studentům. Přesto si škola uchovala do jisté míry „rodinný“ charakter, protože ke studiu přijímá omezený počet studentů a při počtu tříd kolem deseti v denním studiu se pedagogové i studenti navzájem znají a nestává se tedy, že by žák či student pociťoval odcizení. Liberální přístup k žákům umožňuje jejich maximální osobnostní rozvoj, na druhé straně ovšem vyžaduje i značnou míru osobní zodpovědnosti. Zato mohou žáci využít pestrou nabídku akcí, které doplňují vyučování, počínaje besedami nebo vystoupeními umělců ve škole přes koncerty, filmová představení, krátkodobé exkurze až po vícedenní kurzy se sportovní nebo specializační náplní.

Studijní i učební obory zařazené do programu školy jsou zaměřeny především na přípravu absolventů k vykonávání praktických činností, tedy k jejich úspěšnému uplatnění ve zvolené profesi. Díky individuálnímu přístupu mají nadaní žáci vytvořeny předpoklady k úspěšnému přijetí k některé z forem pomaturitního studia. Podobně škola usiluje o vytvoření optimálních podmínek pro studenty se specifickými poruchami učení. Charakter budovy ve staré zástavbě a její technické vybavení neumožňují bezbariérový přístup pro studenty s tělesným handicapem; škola nemá ani podmínky pro přijetí studentů s těžkými smyslovými vadami.

Žáci školy se podílejí na přípravě a průběhu různých společenských událostí v místě školy, např. na přípravě gastronomických akcí, jako jsou rauty místních firem nebo společenských organizací, účastní se charitativních akcí, pořádají společenské plesy. Pravidelně se žáci školy účastní sportovních turnajů v rámci města i soutěží mezi školami v širším regionu.

Škola je aktivní i na mezinárodní úrovni. (...)

Učební obory jako na naší škole se na jiných školách ve městě nenabízejí, ale studijní obory mají poměrně silnou konkurenci. Přesto je škola vyhledávaným vzdělávacím zařízením, protože nabízí kromě vzdělání i klidné a bezpečné prostředí, nekompromisně se staví proti projevům šikany a zneužívání návykových látek.

2.4. Profil absolventa

Pracovní uplatnění absolventa

Absolvent ŠVP Prodavač se uplatní při výkonu povolání prodavač nebo pokladní v obchodě v pozici zaměstnance velkých, středně velkých i malých provozoven. Absolvent umí připravit zboží k prodeji, vystavit zboží, ovládá techniku prodeje zboží různého sortimentu. Umí poskytnout různé služby související s prodejem zboží rozmanitého sortimentu-předvést zboží zákazníkovi i s náležitým odborným výkladem, vystavit potřebné doklady spojené s prodejem, vyřídit reklamaci zákazníka. Absolvent je schopen obsluhovat kontrolní registrační pokladnu, provádět hotovostní platby. Po absolvování závěrečné zkoušky se může ucházet o přijetí do studijních oborů pro absolventy tříletých učebních oborů.

Způsob ukončení vzdělávání a certifikace a možnosti dalšího vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Absolvent získává střední vzdělání s výučním listem. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Skládá se z písemné zkoušky z odborných předmětů (zbožíznalství, obchodní provoz, ekonomika), z praktické zkoušky (výpočty, dovednosti, vyplnění prodejních dokladů, prodej, práce na pokladně) a z ústní zkoušky z odborných předmětů. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Úspěšné složení závěrečné zkoušky a získání výučního listu umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních vzdělávacích programů ve středních odborných školách a středních odborných učilištích a tím může získat střední vzdělání s maturitní zkouškou. Absolvent je připraven prohlubovat si specifické znalosti v oboru různými školeními a kurzy.

2.5. Podmínky realizace ŠVP

Organizace vyučování

Vzdělávání je organizováno jako tříleté denní. Skládá se z teoretického vyučování a praktického vyučování.

Teoretické vyučování probíhá v objektu školy, je zajišťováno podle učebního plánu školy rozpracovaného do rozvrhu hodin. Vyučování začíná v 8:00 hodin a je rozvrženo podle rozvrhu jednotlivých tříd nejvýše do 7 vyučovacích hodin v denním studiu.

Praktické vyučování je s odbornými předměty základem odborné přípravy žáků na povolání, žáci v něm získávají vědomosti, dovednosti, návyky a zručnosti zvoleného učebního oboru, potřebné pro výkon budoucího povolání.

Vyučovací den odborného výcviku se uskutečňuje v učebních skupinách pod vedením učitelů odborného výcviku. Výuka odborného výcviku se realizuje pod vedením učitele odborného výcviku ve školní cvičné restauraci ve skupinách maximálně 17 žáků v prvním ročníku a 12 žáků ve druhém a třetím ročníku. Žáci mohou vykonávat odborný výcvik i na pracovištích orgánů a organizací pod vedením instruktorů v počtu maximálně tří žáků na jednoho instruktora. Instruktor spolupracuje s učitelem odborného výcviku a podílí se na hodnocení žáků. Výuku žáků na těchto smluvních pracovištích vede učitel odborného výcviku. Vyučovací jednotkou

je vyučovací den, který trvá 6 hodin pro žáky 1. ročníku a 7 hodin pro žáky 2. a 3. ročníku. Vyučovací hodina v odborném výcviku trvá 60 minut. Přestávky se do této doby nezapočítávají. Dopolední vyučování ve vyučovacím dni začíná nejdříve v 7 hodin a odpolední vyučování končí nejpozději ve 20 hodin. V odůvodněných případech může ředitel školy určit počátek dopoledního vyučování ve druhém a třetím ročníku od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetího ročníku do 22 hodin. Podíl teoretického a praktického vyučování je dán učebním plánem oboru, rozdělení do konkrétních dnů plánem rozpisu docházky v rámci 14denního cyklu.

Materiální podmínky

Prostory a vybavení školy

Popis, komentář a vybavení třídy a jejich estetická úroveň

16 učeben - podnětné prostředí

Knihovna, studovna, informační centrum - umístěno v jedné z učeben

Sportovní zařízení - jsou využívány pronajaté prostory

Školní bufet - slouží k zabezpečení pitného režimu s možností nákupu balených potravin

Vybavení žáků učebnicemi - 100% - zabezpečuje bezplatně škola

Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami

Učebna odborného výcviku pro kadeřníky je vybavená pro práci se zákazníky a potřeby výuky,

Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou

1pc / 3žáci, 1x interaktivní tabule, 6x dataprojektor, 5 TV + video,

wi-fi připojení k internetu v celé budově školy, skener, barevná digitální kopírka, digitální kopírka, 2 x meotar ...

Dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu je bez omezení

Učebny a vybavení

Typ učebny	Počet	Kapacita	Komentář a vybavení učebny
Kmenová	6	100	Základní vybavení inventářem zohledňujícím somatické odlišnosti žáků, zatemnění oken, vybavení tv a video
Jazyková učebna	2	30	Vybavení audiovizuální technikou pro potřeby jazykové výuky
Učebna PC	2	39	30 stanic PC síťově propojených, neomezený přístup na internet, skener 1, tiskárny 3
Učebna administrativy a PC	1	16	15 stanic PC
Učebna bez bližšího určení	2		
Školní provozovna kadeřnictví	1	27	
Celkem	14		

SPSOŠ a SOU o.p.s. Roudnice nad Labem sídlí v secesní budově nedaleko městského centra.

Pro teoretickou výuku se používá 12 učeben: počítačová učebna a písárna pojmu po 15 žácích a jsou vybaveny moderními počítači a dataprojektorem. Výuka jazyků se koná zpravidla ve dvou jazykových učebnách pro 12 - 13 žáků, kde mají k dispozici audiovizuální techniku. Standardně vybavené učebny jsou určeny pro 24 - 32 žáků, čtyři z nich jsou vybaveny dataprojektorem (jedna z nich i interaktivní tabulí), učebna pro výuku praxe má 24 míst v lavicích a 13 počítačových pracovišť. Ve všech třídách je počítač připojený k internetu, slouží přednostně k zápisu do elektronické třídní knihy. Po celé škole je WiFi zóna. Pro výuku jsou k dispozici přenosné CD přehrávače, zpětné projektory a notebooky. Kromě elektronických prostředků a nosičů dat používá škola i klasické učební pomůcky, jako jsou mapy, výukové tabule, obrazové soubory a pracovní listy pro žáky. Ve škole je i malá knihovna beletrie. Škola zapůjčuje žákům na dobu studia učebnice. K výuce tělesné výchovy se využívají pronajatá sportovní zařízení (sportovní hala, atletický stadion, zimní stadion), škola má pro žáky jízdní kola, vybavení na floorball a bruslařské komplety.

Pro odborný výcvik má škola cvičnou kuchyni a restauraci, kadeřnictví a bufet, kde se koná část výuky oboru prodavač.

Po personální stránce zajišťuje organizaci výuky dvoučlenné vedení školy (ředitel a zástupce ředitele) a na výuce se podílí relativně stabilní učitelův sbor, tvořený interními i externími učiteli. Teoretickou výuku zajišťuje 15 interních zaměstnanců a 9 externích učitelů, odborný výcvik zajišťuje 6 učitelů odborného výcviku. Na škole je zřízena funkce výchovného poradce a metodika prevence negativních jevů. O provozní záležitosti pečuje hospodárka školy, oblast IKT zabezpečuje asistent ředitele, který se spolu s projektovou manažerkou podílí i na zapojení školy do projektové činnosti.

Organizace školního roku se řídí Souborem pedagogicko - organizačních opatření pro příslušný školní rok (MŠMT ČR). V prvním týdnu školního roku se koná úvodní kurz pro žáky 1. ročníku, v zimních měsících se koná lyžařský kurz. Pro žáky 2. a 3. ročníku se zpravidla v červnu koná cykloturistický kurz. V době ústních maturitních zkoušek na přelomu května a června se žáci studijních oborů zúčastňují dvoutýdenní souvislé praxe na reálných pracovištích svého oboru. Výuka je organizována ve dvoutýdenním cyklu, protože v učebních oborech se střídá týden teoretického vyučování a týden odborného výcviku. Vyučování začíná v 8:00 a končí nejpozději ve 14:20 (7 vyučovacích hodin s velkou přestávkou a přestávkou na oběd), v pátek ve 12:25 (5 vyučovacích hodin).

2.6. Spolupráce se sociálními partnery

SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Pro střední odborná učiliště je nutné zabezpečit, aby absolventi školy byli připraveni tak, aby obstáli v moderním provozu daného oboru. To souvisí s faktem, že se stále zvyšují nároky na úroveň absolventů, kteří budou v praxi schopni se přizpůsobit požadavkům zaměstnavatelů. Cílem spolupráce se sociálními partnery bylo vytvoření předpokladů pro spolupráci školy a sociálních partnerů při přípravě a realizaci školních vzdělávacích programů a zohlednění regionálních potřeb trhu práce ve vztahu k připravovanému ŠVP. Specifickým cílem tvorby ŠVP bylo přispět k lepší zaměstnatelnosti absolventů na trhu práce, otevřít školu novým podnětům a prohloubit její vazby na trh práce. Zapojení sociálních partnerů ze zaměstnavatelské sféry přispěje k těsnější provázanosti vzdělávací nabídky školy a poptávky místního a regionálního trhu práce, k zainteresovanosti zaměstnavatelů na odborném vzdělávání, ke zkvalitnění odborné profilace.

Spolupráce se sociálními partnery se projevuje především v těchto oblastech:

- Zvýšení nábory žáků na SPSOŠ
- Zvýšení zájmu rodičů o studium žáků na škole
- Snížení počtu absolventů v evidenci nezaměstnaných na úřadu práce
- Nabídky na exkurze a stáže pro učitelé odborných předmětů
- Upřesnění kompetencí absolventů pro jednotlivé skupiny podnikatelského prostředí

Spolupráce školy s hlavními partnery na trhu vzdělávání a na pracovním trhu našeho regionu:

- Úřady práce - Litoměřice, Roudnice nad Labem, Ústí nad Labem, Mělník, Louny
- Hospodářská komora - Most a Litoměřice
- Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska
- Asociace vzdělávání dospělých ČR

2.7. Začlenění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

Pokrytí předmětem

- Český jazyk a literatura

Integrace ve výuce	
1. ročník	Český jazyk a literatura Slovní zásoba; Původ češtiny a její místo v soustavě jazyků; Útvary národního jazyka; Vyjadřování při společenském styku; Starověká literatura; Počátky literatury u nás; Literatura za vlády Lucemburků; Literatura doby husitské; Renesanční literatura; J. A. Komenský a jednota bratrská; Druhy čtení
	Občanská nauka Kultura; Člověk v lidském společenství; Sociální nerovnost; Velké sociální skupiny; Vztahy mezi pohlavími; Lidská a občanská práva
	Zbožiznalství Úvod do předmětu, základní pojmy
	Obchodní provoz Význam obchodu a činitelé OBP; Pracovněprávní problematika a BOZP
	Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti
2. ročník	Český jazyk a literatura Zvukové prostředky a spisovná výslovnost; Literatura národního obrození; Romantismus; Realismus; Umělecké směry z přelomu 19. a 20. století; 1. světová válka v literatuře; Básnické skupiny 2. pol. 19. století

	Občanská nauka Stát a politika; Člověk a právo
	Zbožiznalství Textilní zboží, oděvy
	Obchodní provoz Maloobchod
	Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti
3. ročník	Český jazyk a literatura Jazyková kultura; Publicistický styl; Poezie v 1. pol. 20.století; Meziválečná próza; 2. světová válka v literatuře; Poezie po 2. svět. válce
	Občanská nauka Současný svět
	Zbožiznalství Elektrotechnické zboží
	Obchodní provoz Velkoobchod; Odpovědnost za škody
	Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti

Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky.

Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů.

Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;

- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Integrace ve výuce	
1. ročník	Základy přírodních věd Základy biologie; Ekologie; Člověk a životní prostředí
	Informační a komunikační technologie 2. Samostatná práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová
	Zbožiznalství Úvod do předmětu, základní pojmy
	Obchodní provoz Význam obchodu a činitelé OBP
	Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti
2. ročník	Zbožiznalství Textilní zboží, oděvy
	Obchodní provoz Maloobchod
	Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti
3. ročník	Český jazyk a literatura Próza ve 2.pol. 20. stol.
	Občanská nauka Současný svět
	Zbožiznalství Elektrotechnické zboží
	Obchodní provoz Velkoobchod
	Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti

Člověk a svět práce

Jedním ze základních cílů vymezených tímto rámcovým vzdělávacím programem je příprava takového absolventa, který má nejen určitý odborný profil, ale který se díky němu dokáže také úspěšně prosadit na trhu práce i v životě.

Průřezové téma Člověk a svět práce doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatňování pracovních práv.

Pokrytí projektem

- Začínáme podnikat
určen pro ročníky: III

Integrace ve výuce	
1. ročník	Český jazyk a literatura Úvod do slohu; Vyjadřování při společenském styku; J. A. Komenský a jednota bratrská
	Občanská nauka Sociální nerovnost
	Informační a komunikační technologie 1. Úvod, technické vybavení počítače
	Obchodní provoz Pracovněprávní problematika a BOZP
	Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti
2. ročník	Český jazyk a literatura Administrativní styl
	Informační a komunikační technologie 2. Microsoft WORD; 3. PowerPoint
	Ekonomika Podnikání v tržní ekonomice; Struktura a pracovníci podniku
	Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti
3. ročník	Český jazyk a literatura Řečnické projevy

	Občanská nauka Člověk a hospodářství
	Informační a komunikační technologie Využití informační a komunikační; Microsoft EXCEL; Microsoft WORD
	Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti

Informační a komunikační technologie

Jedním z nejdůležitějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracování, přenosu a uchování informací.

Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblastí práce s informacemi, ale i do oblastí služeb obecně.

Vyhledávání, zpracování, uchování i předávání informací se stává prakticky nezávislé na časových, prostorových, či kvantitativních omezeních.

Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány; je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech stupňů a oborů vzdělání.

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Pokrytí projektem

- Začínáme podnikat
určen pro ročníky: III

Integrace ve výuce

1. ročník	Český jazyk a literatura Úvod do studia literatury; Prostě sdělovací styl
-----------	---

	<p>Informační a komunikační technologie 1. Úvod, technické vybavení počítače; 3. Práce v lokální síti, elektronická; 4. Informační zdroje, celosvětová</p>
	<p>Administrativa Nácvik psaní na klávesnici</p>
	<p>Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti</p>
2. ročník	<p>Český jazyk a literatura Základy informační vědy; Grafická a formální úprava písemností</p>
	<p>Informační a komunikační technologie 1. Microsoft EXCEL – tabulkový procesor; 2. Microsoft WORD; 3. PowerPoint</p>
	<p>Obchodní provoz Maloobchod</p>
	<p>Administrativa Úprava písemností</p>
	<p>Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti</p>
3. ročník	<p>Informační a komunikační technologie Využití informační a komunikační; Microsoft EXCEL; Microsoft WORD</p>
	<p>Obchodní provoz Velkoobchod</p>
	<p>Administrativa Úprava písemností</p>
	<p>Odborný výcvik Bezpečnost práce na pracovišti</p>

3. Učební plán

3.1. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Vzdělávací oblast	RVP		Vzdělávací obor	ŠVP	
	Minimální počet vyučovacích hodin za studium			Počet vyučovacích hodin za studium	
	týdně	celkem		týdně	celkem
Jazykové vzdělávání a komunikace	9	288	351 + 15		351 + 15
			Český jazyk a literatura	5	159
			Anglický jazyk	6 + 0 1/2	192 + 15
			Německý jazyk	6 + 0 1/2	192 + 15
Společenskovědní vzdělávání	3	96	96		96
			Občanská nauka	3	96
Přírodovědné vzdělávání	3	96	99 + 30		99 + 30
			Základy přírodních věd	3	99
			Zeměpis	0 + 1	0 + 30
Matematické vzdělávání	3	96	96 + 33		96 + 33
			Matematika	3	96
			Obchodní počty	0 + 1	0 + 33
Vzdělávání pro zdraví	3	96	96		96
			Tělesná výchova	3	96
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	96	96		96
			Informační a komunikační technologie	3	96
Ekonomické vzdělávání	2	64	96		96
			Ekonomika	3	96
Odborné vzdělávání	52	1664	1615 1/2 + 495		1615 1/2 + 495
			Zbožiznalství	6	192
			Obchodní provoz	3	96
			Psychologie a společenská výchova	1	33
			Propagace	3	96
			Administrativa	3	96
			Odborný výcvik	35 + 15	1102 1/2 + 495
Disponibilní dotace	16				
Celkem		2560	2545 1/2 + 573	97 1/2	2545 1/2 + 573

3.2. Ročníkový

Vzdělávací okruhy	I	II	III	ŠVP
Všeobecné vzdělávací předměty	9 1/2	8 1/2	9 1/2	27 1/2
Český jazyk a literatura	1 1/2	1 1/2	2	5
Anglický jazyk	2 ³	2 ²	2 + 0 1/2 ¹	6 + 0 1/2
Německý jazyk	2 ³	2 ²	2 + 0 1/2 ¹	6 + 0 1/2
Občanská nauka	1	1	1	3
Základy přírodních věd	2	1	X	3
Zeměpis	X	X	0 + 1	0 + 1
Matematika	1	1	1	3
Tělesná výchova	1	1	1	3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Odborné vzdělávací předměty	22	24 1/2	23 1/2	70
Obchodní počty	X	0 + 1	X	0 + 1
Ekonomika	1	1	1	3
Zbožiznalství	2	2	2	6
Obchodní provoz	1	1	1	3
Psychologie a společenská výchova	1	X	X	1
Propagace	1	1	1	3
Administrativa	1	1	1	3
Odborný výcvik	0 + 15	17 1/2	17 1/2	35 + 15
Celkem	31 1/2	33	33	97 1/2

N - nepovinný; * - volitelný bez skupiny 1Jazyky (2 + 0 1/2)2Jazyky (2)3Jazyky (2)

Využití týdnů

Činnost	I	II	III
Výuka dle rozpisu učiva	33	33	30
Lyžařský kurz	1	0	0
Cyklistický kurz	0	1	0
Závěrečná zkouška	0	0	2
Časová rezerva	3	4	2
Úvodní kurz	1	0	0
Projektový týden	2	2	2
Celkem	40	40	36

Časová rezerva

Časová rezerva umožňuje zařadit vedle přímé vzdělávací činnosti i odborné exkurze, návštěvy specializovaných výstav a veletrhů, kulturní a sportovní akce (filmová představení, koncerty, divadelní představení; sportovní turnaje a sportovní dny).

Úvodní kurz

Úvodní kurz se koná v prvním týdnu školního roku v rekreačním zařízení s možností sportovních aktivit a s vhodným prostorem pro přednášky. V průběhu kurzu absolvují žáci testy z českého jazyka, matematiky a cizích jazyků, absolvují školení BOZP a účastní se přednášek se zdravotní tematikou. Program doplňují sportovní aktivity.

Témata přednášek:

- činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj.
- duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví
- odpovědnost za zdraví své i druhých; prevence úrazů a nemocí.

Projektový týden

V rámci projektového týdne se budou realizovat především školní projekty, besedy, exkurze a další aktivity, které využívají ne zcela běžné výukové metody. Žákovské projekty a projektové vyučování jsou vhodným prostředkem rozvoje klíčových kompetencí a realizace průřezových témat. Tento fakt se promítá do struktury a organizace projektového týdne. Školní projekty, které se realizují pravidelně, jsou rozpracovány v příslušné části ŠVP.

Do projektového týdne se zapojují žáci všech oborů a celý pedagogický sbor. V pátek (resp. poslední pracovní den) proběhnou závěrečné prezentace žáků a vyhodnocení činnosti uplynulých dnů. Nabídka projektů je vypsána v dostatečném předstihu a žáci se do nich zapisují podle pokynů třídního učitele. Projekty jsou popsány v jednotné formě (minimální plnění):

- číslo projektu
- téma projektu
- obor(y), pro který je projekt primárně určen
- dotčené předměty
- vedoucí projektu
- anotace
- počet studentů

4. Učební osnovy

4.1. Jazykové vzdělávání a komunikace

4.1.1. Český jazyk a literatura

Obecné cíle: Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci.

Charakteristika učiva: Učivo je čerpáno ze vzdělávacích oblastí Jazykové vzdělávání a komunikace (zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností, komunikační a slohová výchova) a Estetické vzdělávání (literatura). Důraz se klade na práci s textem - neuměleckým i uměleckým (porozumění, interpretace), na zvládnutí terminologie, porozumění podstatě slohových útvarů a postupů a dovednost jejich aplikace. Práce s uměleckým textem je na tomto stupni vzdělávání zaměřena především na výchovu k vědomému, kultivovanému čtenářství. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s učitelem i mezi žáky navzájem. Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria;
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti;
- správně formulovali a vyjadřovali své názory;
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí;
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah;
- získali přehled o kulturním dění;
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Strategie výuky: Dominantní postavení má rozvíjení dříve získaných poznatků a dovedností doplněné výkladem a cvičeními. Důraz je kladen na práci s textem, na aktivizující metody (problémové vyučování, skupinová práce) a rozvíjení řečových dovedností.

Hodnocení výsledků práce: Hodnocení se vyjadřuje klasifikací ve shodě s Klasifikačním řádem SPSOŠ a SOU o.p.s. Roudnice nad Labem. Předmětem hodnocení jsou písemné i ústní zkoušky, prezentace výsledků práce a aktivita ve výuce.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí: Výuka českého jazyka a literatury přispívá primárně k rozvoji komunikativních kompetencí; užívané vyučovací metody rozvíjejí kompetence k učení - uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace, poslouchat s porozuměním mluvené projevy; v rámci rozvoje personálních kompetencí se žáci učí efektivně studovat a pracovat, využívat zkušeností jiných lidí a přijímat hodnocení; skupinová práce a dialogické metody rozvíjejí sociální kompetence, t. j. schopnost žáků pracovat v týmu, přijímat a plnit úkoly, zvažovat návrhy druhých. Práce s literárním textem přispívá k rozvoji občanských kompetencí a kulturního povědomí, protože učí žáky uznávat hodnoty a tradice národa a vytvářet pozitivní vztah ke kulturním hodnotám. Výuka podporuje rozvoj kompetencí k využívání informačních technologií a samostatnému získávání informací.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	1 1/2	1 1/2	2
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

Průřezová témata

Vzdělávací předmět jako celek pokrývá následující PT:

- Občan v demokratické společnosti

1. ročník - dotace: 1 1/2, povinný

Vstupní prověrka	1
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá vyjmenovaná slova • Upevňuje dříve získané poznatky. 	Diktát, slovní druhy, větný rozbor.
Úvod do slohu	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • určí komunikativní cíl textu a podstatu slohového útvaru • vyjadřuje se přiměřeně komunikační situaci • ovládá informační slohové útvary 	Podstata slohu; slohotvorné činitele. Funkční styly spisovného jazyka. Monolog, dialog, projevy připravené a nepřipravené, formální i neformální.
průřezová témata	
ČSP	

Slovní zásoba	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> vyjadřuje se přiměřeně komunikační situaci Upevňuje dříve získané poznatky. 	Slovní zásoba; slovo, sousloví; rozvoj slovní zásoby; obohacování slovní zásoby: tvoření slov (odvozování, skládání, zkracování), přejímání slov z cizích jazyků, změna slovního významu, přenášení významu slova, vytváření sousloví. Slohové rozvrstvení slovní zásoby.
průřezová témata	
ODS	
Pravopis	5
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ovládá vyjmenovaná slova umí používat Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovné češtiny a souhrnnou mluvnici Upevňuje dříve získané poznatky. 	Psaní i/y, u/ú/ů, skupiny souhlásek bě, vě, pě/bje, vje; mě/mně; předpony s-, z- vz-; předložky s, z. Práce s Pravidly českého pravopisu a Slovníkem spisovné češtiny.
průřezová témata	
ODS	
Původ češtiny a její místo v soustavě jazyků	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> zná místo češtiny mezi evropskými jazyky 	Národní jazyk. Slovanské jazyky. Ostatní skupiny evropských jazyků.
průřezová témata	
ODS	
Útvary národního jazyka	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> rozlišuje útvary národního jazyka a umí je funkčně využívat 	Spisovná čeština, hovorová čeština, obecná čeština; regionální nářečí; sociální nářečí.
průřezová témata	
ODS	
Významy slov	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> vyjadřuje se přiměřeně komunikační situaci 	Věcný a mluvnický význam slova, rozsah a obsah významu slova. Slova jednoznačná a mnohoznačná; synonyma, homonyma, antonyma.
průřezová témata	
ODS	
Vypravování	6
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> určí komunikativní cíl textu a podstatu slohového útvaru 	Vypravování - cíl, kompozice, jazykové prostředky. Vypravování v prostě sdělovacím,

<ul style="list-style-type: none"> vyjadřuje se přiměřeně komunikační situaci Upevňuje dříve získané poznatky. 	publicistickém a uměleckém stylu. Školní písemná práce, oprava písemné práce.
--	---

Vyjadřování při společenském styku	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> určí komunikativní cíl textu a podstatu slohového útvaru vyjadřuje se přiměřeně komunikační situaci 	Komunikace v prostě sdělovacím stylu: představování, vyjádření prosby, telefonování, blahopřání, kondolence. Netiketa.
průřezová témata	
ODS ČSP	

Úvod do studia literatury	1
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> Upevňuje dříve získané poznatky. vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění 	Umění jako specifická výpověď o skutečnosti. Slovesnost, ústní slovesnost, literatura (písemnictví); krásná literatura a její funkce; literární druhy (epika, lyrika; poezie, próza, drama).
průřezová témata	
IKT	

Starověká literatura	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti 	Antická literatura - mýty, epos, lyrická poezie, drama, próza. Bible. Výrazné čtení. Memorování textu. Homérové eposy. Sofoklés - Král Oidipús. Ovidius - Proměny.
průřezová témata	
ODS	

Počátky literatury u nás	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	Cizojazyčné počátky naší literatury - latinské legendy a kroniky; staroslověnská literatura; počátky literatury v českém jazyce. Legendy o sv. Václavu. Pověsti Kosmovy kroniky. Význam Proglasu. Obsahový rozbor duchovních písní.
průřezová témata	
ODS	

Literatura za vlády Lucemburků	2
---------------------------------------	----------

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • samostatně vyhledává informace v této oblasti • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	Žánrové bohatství literatury doby Lucemburků. Četba a interpretace textů (milostná poezie, hrdinská epika, žákovská poezie, drama, satira). Karel IV.
průřezová témata	
ODS	

Literatura doby husitské	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře 	Literatura v době reformace; traktát, chorál, kronika, polemické a propagační skladby. Osobnost a dílo Jana Husa a Petra Chelčického.
průřezová témata	
ODS	

Renesanční literatura	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	Renesance, humanismus; italská renesance; Francois Villon, Miguel de Cervantes, William Shakespeare; duchovní epos, novela, sonet, francouzská balada, drama. Humanistické tendence v české literatuře. Rozbor básnické formy. Přednes - monolog, dialog.
průřezová témata	
ODS	

J. A. Komenský a jednoty bratrská	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • samostatně vyhledává informace v této oblasti 	Vznik jednoty bratrské; Jan Blahoslav; Kralická bible; osobnost a dílo Jana Amose Komenského. Pedagogické principy.
průřezová témata	
ODS ČSP	

Literatura doby pobělohorské	2
výsledky vzdělávání	učivo

<ul style="list-style-type: none"> vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	Oficiální literatura českého baroka; lidová a pololidová slovesnost doby pobělohorské. Klasicismus. Rozbor obsahu a jazyka.
--	--

Prostě sdělovací styl	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> určí komunikativní cíl textu a podstatu slohového útvaru ovládá informační slohové útvary 	Znaky stylu; krátké informační útvary - zpráva, oznámení, plakát, inzerát a odpověď na něj.
průřezová témata	
IKT	

Druhy čtení	1
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> určí komunikativní cíl textu a podstatu slohového útvaru 	Studijní čtení, kurzorické čtení; výrazné čtení.
průřezová témata	
ODS	

2. ročník - dotace: 1 1/2, povinný

Zvukové prostředky a spisovná výslovnost	5
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> řídí se zásadami správné výslovnosti 	Vznik hlasu, rozdělení hlásek; spisovná výslovnost, odchylky od spisovné výslovnosti; pauzy, frázování, tempo řeči. Výrazné čtení; memorování a přednes textů.
průřezová témata	
ODS	

Slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> umí vyjádřit hodnocení vyhledá informace a vytvoří referát používá odborné názvosloví 	Odborné názvosloví, cizojazyčná terminologie a její české ekvivalenty, užití terminologie v různých komunikativních situacích (odborný popis, referát, výklad, komunikace se zákazníkem)

Mluvnické významy jmen	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> zná morfologický systém češtiny umí nalézt a opravit jazykové chyby 	Slovní druhy, skloňování, gramatické kategorie a jejich význam,

Pravopis	5
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • umí nalézt a opravit jazykové chyby 	Psaní velkých písmen
Mluvnické významy sloves	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • zná morfologický systém češtiny • umí nalézt a opravit jazykové chyby 	Třídění sloves, gramatické kategorie a jejich význam
Administrativní styl	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • je schopen ústně i písemně prezentovat sám sebe a své názory • vystihne podstatu informace 	Znaky stylu; dopis, žádost, životopis, záznam z jednání.
průřezová témata	
ČSP	
Popis	5
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • je schopen ústně i písemně prezentovat sám sebe a své názory • umí vyjádřit hodnocení 	Podstata slohového útvaru; popis prostý a odborný, popis statický a dynamický; charakteristika. Kompozice textu.
Základy informační vědy	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá různé metody práce s textem • vyhledá informace a vytvoří referát • umí sestavit osnovu textu 	Informace; knihovny, zdroje informací - tištěné a elektronické; metody práce s textem - výpisky, osnova, konspekt.
průřezová témata	
IKT	
Grafická a formální úprava písemnosti	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • je schopen ústně i písemně prezentovat sám sebe a své názory 	Formální prvky administrativních útvarů, psaní adres, členění textu (nadpisy, odstavce). Úprava písemných prací, typografická pravidla.
průřezová témata	
IKT	
Literatura národního obrození	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře 	Cíle NO, osobnosti - J. Dobrovský, J. Jungmann, F. Palacký; počátky divadla. Rozmlouvání o jazyku českém jako odraz doby.

<ul style="list-style-type: none"> • samostatně vyhledává informace v této oblasti 	
průřezová témata	
ODS	
Romantismus	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	Vznik a znaky uměleckého směru; básnická povídka, román, lyrická poezie. Představitelé romantismu v Evropě a u nás. Byronův lyrický hrdina; romantické rysy hrdinů V. Huga; Evžen Oněgin jako literární typ; Máchův Máj z hlediska obsahového, formálního a jazykového; Kompoziční, jazykový a ideový rozbor Erbenovy Kytice. Tylovo drama. Výrazný přednes.
průřezová témata	
ODS	
Realismus	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vyhledá informace a vytvoří referát • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • samostatně vyhledává informace v této oblasti • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	Znaky uměleckého směru; Dickens, Balzac, Tolstoj. Přínos B. Němcové a K. Havlíčka k rozvoji realismu u nás; venkovská próza a historický román v české literatuře; realistické drama. Politická satira. Analýza stylu prózy, hrdinové dramaty jako typičtí představitelé doby.
průřezová témata	
ODS	
Umělecké směry z přelomu 19. a 20. století	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	Naturalismus, impresionismus, symbolismus, dekadence, secese, vitalismus a jejich představitelé. Četba typických ukázek, analýza obsahu a formy.
průřezová témata	
ODS	
1. světová válka v literatuře	3
výsledky vzdělávání	učivo

<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů • postihne sémantický význam textu 	Světoví i čeští autoři děl s válečnou tematikou; J. Hašek.
průřezová témata	
ODS	

Básnické skupiny 2. pol. 19. století	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů • postihne sémantický význam textu 	Nejvýznamnější představitelé májovců, ruchovců a lumírovců a jejich stěžejní díla. Jan Neruda - Povídky malostranské; Svatopluk Čech - Hanuman; Jaroslav Vrchlický - Noc na Karlštejně.
průřezová témata	
ODS	

3. ročník - dotace: 2, povinný

Jazyková kultura	1
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • posoudí užití jazykových prostředků v textu a jejich uspořádání • aplikuje zásady jazykové kultury • rozumí obvyklým cizím slovům a umí je nahradit 	Kultura řeči, útvary národního jazyka a komunikativní situace, vyjadřování slohově neutrální a příznakové.
průřezová témata	
ODS	

Pravopis	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • umí nalézt a opravit jazykové chyby • Upevňuje dříve získané poznatky. 	linterpunkce ve větě jednoduché a v souvětí.

Nauka o větě	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • umí nalézt a opravit jazykové chyby • Upevňuje dříve získané poznatky. 	Věta, druhy vět podle členitosti a postoje mluvčího.

Stavba věty	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • Upevňuje dříve získané poznatky. 	Větné členy.

Neohebné slovní druhy	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • umí nalézt a opravit jazykové chyby • Upevňuje dříve získané poznatky. 	Neohebná slova a jejich funkce ve větě; stupňování příslovcí, předložky původní a nepůvodní, spojky podřadící a souřadící, funkce částic, druhy citoslovcí
Souvětí	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • posoudí užití jazykových prostředků v textu a jejich uspořádání • umí nalézt a opravit jazykové chyby 	Souvětí podřadné, souvětí souřadné.
Odborný styl	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá terminologii svého oboru a umí ji aplikovat v odborném popisu a výkladu 	Znaky stylu; odborné názvosloví; referát, odborný popis, výklad, přednáška. Kompozice textu.
Umělecký styl	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozliší administrativní, odborný a umělecký text • posoudí užití jazykových prostředků v textu a jejich uspořádání • rozliší v uměleckém textu slohový postup vyprávěcí, popisný, úvahový 	Podstata a znaky uměleckého stylu; slohové postupy v uměleckém stylu - vyprávěcí, popisný, úvahový.
Stavba textu	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • zná základy informační vědy • umí pracovat se zdroji informací • využívá technické prostředky pro získávání informací • je schopen reprodukovat obsah textu • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi • text interpretuje a debatuje o něm 	Druhy textu; sémantický rozbor; kompozice, styl; zpracování informací. Reprodukce textu.
Publicistický styl	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • chápe podstatu publicistického stylu • dokáže sestavit a přednést projev pro různé příležitosti 	Znaky stylu a jeho funkce, publicistické útvary. Veřejné projevy (přípitek, proslov, projev). Kompozice textu.
průřezová témata	
ODS	

Poezie v 1. pol. 20.století		4
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • samostatně vyhledává informace v této oblasti • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	Proletářská poezie, poetismus, surrealismus; proměny poezie ve 30. a 40. letech. Četba a interpretace typických děl J. Wolkra, J. Seiferta, V. Nezvala, J. Hory.	
průřezová témata		
ODS		
Meziválečná próza		5
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl 	Experimenty a vrcholná díla meziválečné české prózy: VI. Vančura - Rozmarné léto, Markéta Lazarová; I. Olbracht - Nikola Šuhaj, loupežník, Golet v údolí, K. Čapek - Povídky z ..., Krakatit, Válka s mlouky; K. Poláček - Bylo nás pět, E. Bass - Cirkus Humberto. Pohádky a próza pro děti.	
průřezová témata		
ODS		
Meziválečné drama		4
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • text interpretuje a debatuje o něm 	Dramata K. Čapka; RUR, Matka; avantgardní divadlo, V + W: Balada z hadrů.	
2. světová válka v literatuře		5
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • samostatně vyhledává informace v této oblasti • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi 	Světoví i čeští autoři děl o 2. světové válce - pohledy na válku v různých zemích, téma holocaustu.	
průřezová témata		
ODS		
Poezie po 2. svět. válce		4
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • text interpretuje a debatuje o něm 	Nejvýznamější čeští básníci - J. Seifert, F. Hrubín; další autoři podle volby učitele a žáků; písničkáři.	
průřezová témata		
ODS		
Próza ve 2.pol. 20. stol.		5

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře • text interpretuje a debatuje o něm 	Výběr z autorů: B. Hrabal, M. Kundera, V. Páral, O. Pavel, A. Lustig, J. Škvorecký, M. Viewegh, V. Körner aj.
průřezová témata	
ČŽP	

Poválečné drama	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi 	Tendence ve vývoji dramatické tvorby ve světě i u nás, absurdní drama (V. Havel), divadla malých forem ; televizní seriál; literatura a film.

Řečnické projevy	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dokáže sestavit a přednést projev pro různé příležitosti 	Proslov, projev; moderování.
průřezová témata	
ČSP	

4.1.2. Anglický jazyk

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.

Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na RVP ZV a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívat ke komunikaci;
- pracovat se slovníky, jazykovými aj. příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

Vzdělávání v cizích jazycích je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení odpovídající jejich učebním předpokladům, podporovat sebedůvěru, samostatnost a iniciativu žáků, rovněž jejich sebekontrolu a sebehodnocení. K podpoře výuky jazyků je vhodné používat multimediální výukové programy a internet, podle podmínek umožnit výuku některých tematických celků jiných předmětů v cizím jazyce, integrovat odborný jazyk do výuky včetně odborného výcviku, rozvíjet kontakty mezi školami v zahraničí. Organizovat odborné jazykové pobyty jako podpůrné aktivity pro poznávání života v multikulturní společnosti a podporovat vedení jazykového portfolia. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu. Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků.

Je třeba, aby škola respektovala cizí jazyk, který již žáci v základním vzdělávání studovali, a nabídkou umožnila žákům studium dvou cizích jazyků.

Obsah vzdělávání (učivo) v RVP je z didaktického hlediska je rozdělen do čtyř kategorií. Školy při tvorbě ŠVP zohlední všechny zmiňované kategorie učiva. Je samozřejmé, že v procesu výuky se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují. Není žádoucí je vyučovat izolovaně. V kompetenci škol je zařazení takových témat do ŠVP, která odpovídají potřebě a specializaci vyučovaných oborů.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	2	2	2 + 0 1/2
Povinnost (skupina)	volitelný (Jazyky)	volitelný (Jazyky)	volitelný (Jazyky)
Dotace skupiny	2	2	2 + 0 1/2

4.1.3. Německý jazyk

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle:

Předmět německý jazyk vede žáky k osvojení komunikativní kompetence, významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu, rozšiřuje řečové dovednosti, vede žáky k užívání jazykových prostředků (lingvistické kompetence) v jednotlivých komunikačních situacích a profesní komunikaci. Rozšiřuje žákům poznatky o německy mluvících zemích a přispívá k rozšíření kulturního rozhledu. Žák uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace v cizím jazyce, zvládá práci s cizojazyčným textem, včetně odborného. V souvislosti s výukou se žák seznamuje s racionálními a efektivními postupy při studiu živého cizího jazyka, významnými z hlediska celoživotního vzdělávacího procesu. Tato výuka se ve významné míře podílí na intelektuálním a sociálním rozvoji osobnosti žáka, prohlubuje jeho všestranné i odborné vzdělávání, rozvíjí jeho specifické vloh a zájmy a podmiňuje kvalitu soustavného odborného růstu.

Vzdělávání v prvním cizím jazyce navazuje na výuku na ZŠ a po ukončení studia je výstupní úroveň A2, což je v souladu se Společným evropským referenčním rámcem.

Charakteristika učiva:

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (produktivně si žák osvojí 5-6 lexikálních jednotek za 1 vyučovací hodinu, celkem 500-600 lexikálních jednotek za rok, včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20%), mluvnic, zvukové a grafické stránky jazyka
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání s realitami České republiky a zeměmi příslušné jazykové oblasti.

Řečové dovednosti:

- společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, prosba, poděkování, oslovení, představování, rozloučení)
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost, schopnost)
- emoce (libost, nelibost, zájem, nezájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost)
- morální stanovisko (omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost)
- pokyn k činnosti (žádost, přání, prosba, nabídka, výzva, rada, pozvání, doporučení)
- vlastní písemný projev a odpověď (vzkaz, pozdrav, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, úřední dopis - žádost, inzerát, strukturovaný životopis, pozvánka, charakteristika)
- delší písemný projev (vypravování, popis, úvaha, apod.)
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce

Tematické okruhy

- domov, rodina

- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení , obchody a služby
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- věda a technika
- podnebí, počasí, roční období
- realie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- realie příslušných zemí (geografické údaje, historie ,ekonomika ,kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti(rodina, vzdělání, práce,volný čas)
- tradice a zvyky
- kultura, literatura a umění
- autentické materiály (noviny, časopisy, filmy v původním znění, aktuální internetové stránky)

Tematické okruhy odborné

- práce a zaměstnání (příprava a vyhledávání, hodnocení)
- základní odborná terminologie vycházející ze zaměření studijního oboru

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí:

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- komunikovali v cizím jazyce v různých situacích každodenního osobního, veřejného i pracovního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata
- efektivně pracovali s cizojazyčným textem včetně odborného
- získávali informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a využívali jich ke komunikaci
- pracovali s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce, včetně internetu, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami
- využívali vybrané metody a techniky efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších cizích jazyků, případně k dalšímu vzdělávání
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a respektovali představitele jiných kultur v souladu se zásadami demokracie
- komunikovali v rámci zaměření svého studijního oboru

Strategie výuky

Metody a formy výuky:

Expoziční: (motivační vyprávění, rozhovor, úkol s otevřeným koncem, skupinová práce)

Metody osvojování nového učiva:

- metody slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, překlad, studium odborné literatury, práce s Internetem)
- metody nácviku dovedností (poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem práce s mapou, didaktická hra, práce s videem/ DVD)
- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností)

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy. Důraz je kladen na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi a na schopnost samostatně pracovat a tvořit.

Metody prověřování a hodnocení žáků:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- slohová práce
- poslechový test

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- se vyjadřovat přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- se účastnit aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná témata a různé pracovní materiály
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální kompetence

Žák by měl být připraven:

- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností
- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace
- dále se vzdělávat

Sociální kompetence

Žák by měl být schopen:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat v týmu a podílet se na utváření příjemné atmosféry v týmu
- přispívat k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápat potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám

Odborné kompetence

Žák by měl být schopen:

- vyhotovovat typické písemnosti v normalizované podobě
- seberealizovat se písemně i verbálně při vstupu na trh práce

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Žák by měl dokázat:

- pracovat s běžným základním programovým vybavením
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak celosvětové sítě Internet

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti:

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byli tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí
- vystupovali proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- chápali a respektovali nutnost ekologického chování

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy a význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti
- využívali on-line učebnic a testů pro domácí přípravu

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	2	2	2 + 0 1/2
Povinnost (skupina)	volitelný (Jazyky)	volitelný (Jazyky)	volitelný (Jazyky)
Dotace skupiny	2	2	2 + 0 1/2

1. ročník - dotace: 2, volitelný (Jazyky): 2

řečové dovednosti	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu • rozumí jednoduchým pokynům a sdělením • reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny • čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností • sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření 	<ul style="list-style-type: none"> - poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - čtení a práce s textem - mluvení zaměřené situačně i tematicky - jednoduchý překlad

jazykové prostředky	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • rozlišuje základní zvukové prostředky 	<ul style="list-style-type: none"> - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (přítomný čas pravidelných sloves, osobní zájmena v jednotném čísle a množném čísle, pořádek slov ve větě oznamovací a tázací, kladná a záporná odpověď, základní číslovky, tázací zájmena, přivlastňovací zájmena, člen určitý a neurčitý, množné číslo podstatných jmen,

	vazba:wie geht es?, slovosledná inverze ve větě oznamovací. - grafická podoba jazyka a pravopis
tematické okruhy	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti 	<ul style="list-style-type: none"> tematické okruhy: osobní údaje, osobní a společenský život, rodina, každodenní život, škola, dům a bydlení komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí

2. ročník - dotace: 2, volitelný (Jazyky): 2

řečové dovednosti	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> čte s porozuměním čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko 	<ul style="list-style-type: none"> poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů čtení a práce s textem mluvení zaměřené situačně i tematicky zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. jednoduchý překlad střídání receptivních a produktivních činností interakce ústní interakce písemná

jazykové prostředky	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod. 	<ul style="list-style-type: none"> výslovnost (zvukové prostředky jazyka) slovní zásoba a její tvoření gramatika (člen neurčitý v 1. a 4. pádě, zápor:nicht, kein, nichts, všeobecný podmět, způsobová slovesa, rozkazovací způsob, neosobní vazba:es gibt, předložky se 3. a 4.

<ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu 	<p>pádem, předložky se 3. a 4. pádem, infinitiv s "zu", určení času, způsobová slovesa, přítomný čas nepravidelných sloves, slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou, osobní a přivlastňovací zájmena v 1.,3. a 4. pádě, 2.pád vlastních jmen)</p> <p>- grafická podoba jazyka a pravopis</p>
---	--

tematické okruhy	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti 	<p>- tematické okruhy: osobní a společenský život, jídlo a nápoje, stravovací zařízení, nakupování, služby, cestování, turistika, každodenní život a povinnosti, volný čas, životní styl, denní program, práce a zaměstnání, popis a charakteristika osob</p> <p>- komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní veřejné, vzdělávací a pracovní – nakupování zboží, občerstvení, objednávka v restauraci, informování se na služby, objednávka služby, dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě</p> <p>- jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí</p>

3. ročník - dotace: 2 + 0 1/2, volitelný (Jazyky): 2 + 0 1/2

řečové dovednosti	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu 	<p>- poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</p> <p>- čtení a práce s textem včetně odborného</p> <p>- mluvení zaměřené situačně i tematicky</p> <p>- zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</p> <p>- jednoduchý překlad</p> <p>- střídání receptivních a produktivních činností</p> <p>- interakce ústní</p> <p>- interakce písemná</p>

<p>nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <ul style="list-style-type: none"> • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči • vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí 	
---	--

jazykové prostředky	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání 	<ul style="list-style-type: none"> - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (modální slovesa a jejich význam, souvětí podřadné se spojkou weil, perfektum, tvoření příčestí minulého, pomocná slovesa: sein, haben, préteritum, použití zvrátneho zájmena v dativu a akusativu, rozkazovací způsob a jeho tvoření, předložky se 3. a 4. pádem, souvětí podřadné se spojkami dass, wenn) - grafická podoba jazyka a pravopis

tematické okruhy	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - tematické okruhy: každodenní život a povinnosti, pomoc druhým, zdraví, nemoci, cestování, prázdniny - komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní veřejné, vzdělávací a pracovní – prosba a žádost o pomoc, vzájemná pomoc, popis a řešení dopravní nehody, péče o zdraví,

	<p>nemoci a jejich prevence, způsob trávení dovolené</p> <p>- jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevu radosti</p>
--	--

poznatky o zemích studovaného jazyka	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ● zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech ● má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka 	<p>- vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti, jejich kultury, tradic a společenských zvyklostí</p> <p>- informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice</p>

4.2. Společenskovědní vzdělávání

4.2.1. Občanská nauka

Obecným cílem předmětu je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen ku vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat. Osvojených vědomostí využijí žáci ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.

Charakteristika učiva:

Obsah předmětu vychází ze vzdělávacích oblastí Estetické vzdělávání a Společenskovědní vzdělávání.

Obsah vzdělávání je uspořádán do tematických celků podle RVP. Poskytuje žákům základní orientaci ve světě kultury, v malých i velkých sociálních skupinách, utváří postoje v sociálních vztazích, učí je chápat lidská a občanská práva i právní odpovědnost. Žáci se seznamují se základními pojmy politologie, ekonomie i s aktuálními otázkami soudobého světa. Důraz se klade na utváření postojů v souladu se zásadami demokracie a humanity.

Vzdělávání v občanském základu usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

- jednat odpovědně a žít čestně;
- projevovat občanskou aktivitu, vážit si demokracie a svobody, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita...), jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
- přemýšlet o skutečnosti kolem sebe, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama, oprostít se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti;
- zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat ekologicky;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, odpovědně řešit své finanční záležitosti, neničit majetek, ale pečovat o něj.

Metody a formy výuky:

Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové

videoprogramy, žáci pracují samostatně i ve skupinách s učebnicí a dalšími učebními texty. Součástí výuky jsou besedy s různými hosty, exkurze, návštěvy výstav.

Hodnocení žáků:

Žáci jsou klasifikováni průběžně po celý školní rok v souladu s Klasifikačním řádem SPSOŠ a SOU o.p.s. Roudnice nad Labem. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních. Formy: ústní zkoušení z probraného učiva, didaktické testy, prezentace krátké zprávy (aktuality). Součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování v diskusích, besedách, při návštěvách různých institucí. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáků v souladu s osvojovanými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Hodnocena je práce jednotlivců i skupinové práce. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností.

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence - žáci jsou schopni se přiměřeně vyjádřit k účelu jednání a v uvedených komunikačních situacích, formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, jsou schopni aktivně diskutovat s vrstevníky, porozumět sdělení druhých a respektovat jejich názory, vytvářejí jednoduché texty na běžná témata.

Personální kompetence - žáci se umí učit, vyhodnocovat vlastní výsledky a odhalovat vlastní nedostatky a napravovat je.

Sociální kompetence - žáci dokáží pracovat ve skupin, společně se podílet na realizaci úkolu, zodpovědně plní zadané úkoly, učí se přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a řešit konflikty.

Řešení pracovních i mimopracovních problémů - dokáží určit jádro problému, aktivně získávají informace potřebné k jeho řešení, volí vhodné prostředky a strategie řešení, znají instituce, které jim s řešením problému mohou pomoci.

Komunikace k pracovnímu uplatnění – seznámí se s zásadami vhodné komunikace s vrstevníky, kolegy, nadřízenými, jsou vedeni k zodpovědnému plnění studijních i pracovních povinností.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	1	1	1
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

1. ročník - dotace: 1, povinný

Kultura	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> orientuje se v nabídce kulturních institucí porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území popíše vhodné společenské chování v dané situaci 	Kulturní instituce v ČR a v regionu. Kultura bydlení a odívání. Lidové umění a užitá tvorba. Ochrana a užívání kulturních hodnot. Kulturní a přírodní památky v regionu. Kultura společenského chování, životní styl.

průřezová témata	
ODS	

Člověk v lidském společenství	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu,...) • dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot 	Lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost, její vrstvy. Odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě.
průřezová témata	

ODS	
------------	--

Sociální nerovnost	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti • dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů • dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci 	Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti. Hospodaření jednotlivce a rodiny; řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů. Pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům.

průřezová témata	
ODS ČSP	

Velké sociální skupiny	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin • vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje,...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích • uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti 	Rasy, národy a národnosti; většina a menšiny ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití. Genocida v době druhé světové války, jmenovitě Slovanů, Židů, Romů a politických odpůrců. Migrace v současném světě, migranti, azylanti.

průřezová témata	
------------------	--

ODS

Vztahy mezi pohlavími	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen) 	Postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti.
průřezová témata	

ODS

Lidská a občanská práva	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky,...) uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky 	Lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí. Svobodný přístup k informacím; média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení. Občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití. Základní hodnoty. Víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus.
průřezová témata	

ODS

Partnerské vztahy; lidská sexualita	0
výsledky vzdělávání	učivo

2. ročník - dotace: 1, povinný

Stát a politika	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může 	Stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva. Politika, politické strany, volby, právo volit. Politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus.

<p>občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné • uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti • uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie • dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie • v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od špatného-nedemokratického jednání • objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky • uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost, ...) 	
průřezová témata	
ODS	

Člověk a právo	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství • uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • dovede reklamovat koupené zboží nebo služby • dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva • vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému • dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání,...) 	<p>Právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy. Soustava soudů v ČR; právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové). Právo a mravní odpovědnost v běžném životě; vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu. Manželé a partneři; děti v rodině, domácí násilí. Trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud). Kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými.</p>

průřezová témata
ODS

3. ročník - dotace: 1, povinný

Člověk a hospodářství	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí, co má vliv na cenu zboží • dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti • popíše, co má obsahovat pracovní smlouva • dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech • dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu • dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám • vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění • dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné 	<p>Trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, cena). Hledání zaměstnání, služby úřadů práce. Nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace. Vznik, změna a ukončení pracovního poměr. Povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele. Druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu. Peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk. Mzda časová a úkolová. Daně, daňové přiznání. Sociální a zdravotní pojištění. Služby peněžních ústavů.</p>
průřezová témata	
ČSP	

Současný svět	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy • popíše státní symboly • vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky • uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě) 	<p>Současný svět: bohaté a chudé země, velmoci; ohniska napětí v soudobém světě. ČR a její sousedé. České státní a národní symboly. Globalizace, globální problémy. ČR a evropská integrace. Nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě.</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace ● uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě ● popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům ● na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem 	
průřezová témata	
<p>ODS ČŽP</p>	

4.3. Přírodovědné vzdělávání

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

4.3.1. Základy přírodních věd

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělávání se realizuje integrovaně v rámci jednoho předmětu Základy přírodních věd.

Žák

ve všech částech ZPV (fyzika, chemie, biologie, ekologie) ovládá základní okruh pojmů, zákonů a jevů, které mu umožní pochopení dějů a vztahů v přírodě

získané teoretické poznatky a praktické dovednosti v této oblasti umí využít v profesním a osobním životě

své postoje v rámci zdravého životního stylu umí věrohodně vysvětlit

v této oblasti získá schopnost nejen věcně komunikovat, ale i schopnost informace vyhledat, zpracovat a popř. reprodukovat

chápe požadavky vedoucí k udržitelnosti rovnováhy v přírodě a zároveň její ochranu

dokáže vysvětlit vztah mezi kvalitou životního prostředí a zdravím

zná vlastnosti a působení základních chemických látek

dokáže realizovat poznatky, které pozitivně ovlivňují zdraví a zároveň zná i rizika, která ho ohrožují

zvládá základy první pomoci

uvědomuje si estetické působení přírody na jedince

získává motivaci k plnohodnotnému životu a vědomí, že je možné ho ovlivňovat, ale i nést důsledky za nesprávná rozhodnutí

umí získávat nové poznatky, třídít je a využívat

má respektovat potřeby člověka i přírody

má být veden k úctě ke zdraví vlastnímu i ostatních

má mít potřebu ochraňovat vše živé

má se naučit respektovat každý život

Charakteristika učiva

Předmět je vyučován ve dvou letech a postihuje pouze základní orientaci v systému přírodních věd. Náplní v I.ročníku je

chemie : obecná chemie, anorganická chemie, organická chemie a biochemie

biologie: základy biologie, biologie člověka

ekologie: obecná ekologie, člověk a životní prostředí

Tato část RVP úzce souvisí s problematikou biologie člověka a některými tématy z okruhu chemie a ekologie; jedná se např. o ochraně zdraví z pohledu některých chemických látek, o zásadách poskytování první pomoci, o dopadu některých chemických látek na zdraví člověka přímo i nepřímo, o vzniku civilizačních chorob, o užívání návykových látek a nebezpečí s nimi spojených a pod.

Jednotlivá témata jsou částečně realizována s ohledem na profesní orientaci žáků, prostředí a další faktory. Nezbytná v tomto ohledu je i aktualizace daného problému.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Metody a formy výuky

V hodinách ZPV lze využít formu výkladu, řízeného rozhovoru, samostatné i skupinové práce, projekty (nejen teoretická témata, ale založená i na vlastním pozorování, anketách, apod.). Kromě využívání audiovizuální techniky je to i práce s knihou (učebnice a odborná literatura). V oblasti přírodních věd jsou nezbytné i laboratorní práce. Pro schopnost poznatky analyzovat, vyhodnotit a vyvodit z nich správné závěry má význam metoda kritického myšlení. Podporuje totiž schopnost pracovat s vlastním úsudkem, lépe vytvářet vlastní názory a postoje na základě získaných informací a dovedností. Nezbytnou výhodou této metody je to, že umožňuje pracovat i v této oblasti jako s otevřeným systémem.

Hodnocení žáka

Hodnocení se vyjadřuje klasifikací ve shodě s Klasifikačním řádem SPSOŠ a SOU o.p.s. Roudnice nad Labem.

Žák je hodnocen na základě svého ústního projevu, písemného projevu a aktivního přístupu v hodinách. Je odrazem toho, jak žák chápe poznatky, aktivně je dává do souvislostí, umí poznatky třídit, logicky uvažuje a vykazuje i manuální zručnost. Významné je i využití jeho komunikačních schopností v této oblasti.

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence : schopnost užívat při komunikaci přesně přírodovědné termíny, dokázat je jasně vysvětlit, užívat je s porozuměním

Sociální kompetence : tyto dovednosti z oblasti ochrany přírody, životního prostředí a zdravého životního stylu mají široké uplatnění při postojích v občanském životě; s jejich ovládnutím se žák lépe pohybuje ve společnosti a snadněji pomáhá i ostatním, pozitivní postoj k přírodě, vnímání přírody jako odkazu předků

Kompetence využívat moderní informační technologie : uvedené kompetence umožňují rychlejší získávání informací a jejich využití

Kompetence v rámci mezipředmětových vztahů: schopnost aplikovat matematické dovednosti v oblasti přírodních věd

Průřezová témata

- Člověk a životní prostředí : týká se prostředí, které může člověk svým účelným působením ovlivnit prospěšně, ale nežádoucím jednáním ho může porušit. Nebezpečí spočívá často v nevratnosti změny . Žák musí mít dostatečné znalosti pro správnou volbu. Umí využít znalostí o přírodních zdrojích surovin, získávání nových alternativních zdrojů; uplatňuje informace o ochraně přírody; dokáže navrhnout řešení vybraného ekologického problému a zdůvodnit význam takového environmentálního chování.
- Člověk a svět práce : žák v rámci své budoucí profese umí přiměřeně používat získané informace a praktické dovednosti ; na základě svých znalostí zhodnotí jednotlivé lidské činnosti
- Informační a komunikační technologie : žák má mít přehled o tom, kde získá informace; ty pak dokáže efektivně zpracovat a používat

Výchova ke zdraví

Tato část RVP úzce souvisí s problematikou biologie člověka a některými tématy z okruhu chemie a ekologie; jedná se např. o ochraně zdraví z pohledu některých chemických látek, o zásadách poskytování první pomoci, o dopadu některých chemických látek na zdraví člověka přímo i nepřímo, o vzniku civilizačních chorob, o užívání návykových látek a nebezpečí s nimi spojených a pod.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II
Dotace	2	1
Povinnost (skupina)	povinný	povinný
Dotace skupiny		

1. ročník - dotace: 2, povinný

Obecná chemie	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek • popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby • zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin • popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků • popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi • vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení • vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí 	Chemické látky a jejich vlastnosti. Částicové složení látek, atom, molekula. Chemická vazba. Chemické prvky, sloučeniny. Chemická symbolika. Periodická soustava prvků. Směsi a roztoky. Látkové množství. Chemické reakce, chemické rovnice. Jednoduché výpočty v chemii.

<ul style="list-style-type: none"> • provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi 	
Anorganická chemie	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí vlastnosti anorganických látek • tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin • charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí 	Anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli. Základy názvosloví anorganických sloučenin. Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi.
Organická chemie	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy • uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí 	Vlastnosti atomu uhlíku. Základ názvosloví organických sloučenin. Organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi.
Biochemie	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny • charakterizuje nejdůležitější přírodní látky • popíše vybrané biochemické děje 	Chemické složení živých organismů. Přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory. Biochemické děje.
Základy biologie	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi • vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav • popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života • vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou • charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly • uvede základní skupiny organismů a porovná je • objasní význam genetiky • popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav 	Vznik a vývoj života na Zemi. Vlastnosti živých soustav. Typy buněk. Rozmanitost organismů a jejich charakteristika. Dědičnost a proměnlivost. Biologie člověka. Zdraví a nemoc.

<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu • uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence 	
průřezová témata	
ČŽP	

Ekologie	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí základní ekologické pojmy • charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) • charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu • uvede příklad potravního řetězce • popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického • charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem 	Základní ekologické pojmy. Eekologické faktory prostředí. Potravní řetězce. Koloběh látek v přírodě a tok energie. Typy krajiny.
průřezová témata	
ČŽP	

Člověk a životní prostředí	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody • hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí • charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví • charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí • popíše způsoby nakládání s odpady • charakterizuje globální problémy na Zemi • uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci • uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu • uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí • vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, 	Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím. Dopady činností člověka na životní prostředí. Přírodní zdroje energie a surovin. Odpady. Globální problémy. Ochrana přírody a krajiny. Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí. Zásady udržitelného rozvoje. Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí.

<p>technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> • zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí • na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému 	
průřezová témata	
ČŽP	

2. ročník - dotace: 1, povinný

Mechanika	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu • určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají • určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly • vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie • určí výslednici sil působících na těleso • aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh 	<p>Pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici. Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace. Mechanická práce a energie. Posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil . Tlakové síly a tlak v tekutinách.</p>
Termika	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi • vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny • popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů • popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi 	<p>Teplota, teplotní roztažnost látek. Teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa. Tepelné motory. Struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství.</p>
Elektřina a magnetismus	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj • řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona • popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN 	<p>Elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče. Elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče. Magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem • popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice 	Vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem.
--	---

Vlnění a optika	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření • charakterizuje základní vlastnosti zvuku • chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu • charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích • řeší úlohy na odraz a lom světla • řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami • vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad • popíše význam různých druhů elektromagnetického záření 	Mechanické kmitání a vlnění. Zvukové vlnění. Světlo a jeho šíření. Zrcadla a čočky, oko. Druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření.

Fyzika atomu	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu • popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony • vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením • popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru 	Model atomu, laser. Nukleony, radioaktivita, jaderné záření. Jaderná energie a její využití.

Vesmír	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje Slunce jako hvězdu • popíše objekty ve sluneční soustavě • zná příklady základních typů hvězd 	Slunce, planety a jejich pohyb, komety. Hvězdy a galaxie.

4.3.2. Zeměpis

Učební plán předmětu

Ročník	III
Dotace	0 + 1
Povinnost (skupina)	povinný
Dotace skupiny	

4.4. Matematické vzdělávání

4.4.1. Matematika

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle vyučovacího předmětu;

zprostředkovat žákům matematické poznatky, které jsou potřebné v odborném a dalším vzdělávání i praktickém životě; rozvíjet numerické dovednosti a návyky v návaznosti na základní školu; orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy; efektivně numericky počítat, používat a převádět běžně používané jednotky (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rovinného úhlu, rychlosti, měny pod.); matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě; vyhodnotit informace získané z různých zdrojů reálných situací - grafů, diagramů a tabulek; správně se matematicky vyjadřovat; podílet se na rozvoji logického myšlení.

Charakteristika učiva:

obsahově navazuje na učivo matematiky základní školy a zaměřuje se na rozšiřování poznatků ve vybraných okruzích učiva:

- číselné obory;
- mocniny a odmocniny;
- rovnice a nerovnice;
- funkce;
- stereometrie;

učivo je členěno na složku základní (stěžejní): číselné obory, rovnice, planimetrie, stereometrie, která umožňuje zvládnout hlavní činnosti automechanika v praxi; a doplňkovou: mocniny a odmocniny, funkce, výrazy, statistika, která povede k dalšímu profesnímu rozvoji žáka v následujícím období v kontinuitě s jeho sebevzděláváním dle stávajících potřeb praxe.

Pojetí výuky:

při výkladu jsou používány vhodné modely a názorné pomůcky;

propojení teorie a praxe při aplikaci matematické problematiky ve vztahu k budoucí profesi;

použití internetu při vlastní činnosti (stránky s matematickou tematikou);

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, vytrvalost, houževnatost a kritičnost.

Hodnocení výsledků žáků;

dvakrát za pololetí žák vypracuje složitější písemnou práci;

každý měsíc jsou žákovy vědomosti prověřeny menší písemnou prací; hodnocení známkou nebo bodovým systémem;

důraz bude kladen zejména na: - numerické aplikace;

- dovednosti řešit problémy;
- dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoj těchto kompetencí:

Kompetence k učení:

mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

ovládat různé techniky učení a umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k řešení problémů:

porozumět zadání úkolů nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popřípadě varianty řešení, a zdůvodnit ji, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,

uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace,

využívat zkušenosti a vědomosti nabytých dříve,

Komunikativní kompetence:

vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci ,

formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle,

Personální a sociální kompetence:

stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností

reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku

ověřovat si získané poznatky

přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní podvědomí:

jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i k vzdělávání

uvědomovat si význam celoživotního učení

Matematické kompetence:

správně používat a převádět běžné jednotky

používat pojmy kvantifikujícího charakteru

číst různé formy grafického znázornění / tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.

provádět reálný odhad výsledků řešení dané úlohy

nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení

aplikovat znalosti o základní tvar předmětu a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru

aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

učit se používat nové aplikace

získávat informace z ověřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů,

- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita

Člověk a životní prostředí

- pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání a snaha se aktivně

podílet na řešení problémů

Člověk a svět práce

- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využití informací ,

odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získané informace

Informační a komunikační technologie

- zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky,

použití matematických programů

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	1	1	1
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

1. ročník - dotace: 1, povinný

Operace s reálnými čísly	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ● převede zlomek na desetinné číslo ● vyjádří desetinné číslo s periodou zlomkem ● zaokrouhlí desetinné číslo ● používá různé zápisy racionálního čísla ● provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly ● provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly ● znázorní reálné číslo na číselné ose 	Přirozená a celá čísla. Racionální čísla. Reálná čísla. Procento a procentová část. Mocniny a odmocniny.

<ul style="list-style-type: none"> • používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu • určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru • provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem 	
---	--

Výrazy a jejich úpravy	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a lomenými výrazy • rozloží mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin 	Mnohočleny. Lomené výrazy.

Práce s daty	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vyhledává, vyhodnocuje a zpracuje data • porovnává soubory dat 	

2. ročník - dotace: 1, povinný

Rovnice a nerovnice	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • řeší lineární rovnice o jedné neznámé • řeší lineární nerovnice o jedné neznámé 	Úpravy rovnic. Vyjádření neznámé ze vzorce. Slovní úlohy.

Planimetrie	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost • sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků z daných prvků a určí jejich obvod a obsah • rozliší shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní užitím vět o shodnost a podobnosti trojúhelníků • určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice • řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy 	Základní pojmy. Trojúhelník. Mnohoúhelníky. Kružnice a kruh. Trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku.

Práce s daty	0
výsledky vzdělávání	učivo

<ul style="list-style-type: none"> • určí četnost znaku a aritmetický průměr • interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách 	
---	--

3. ročník - dotace: 1, povinný

Funkce	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • sestrojí graf funkce, určí, kdy funkce roste nebo klesá • aplikuje v úlohách poznatky o funkcích, úpravách výrazů a rovnic 	Základní pojmy: pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf. Druhy funkcí: přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce.

Soustavy rovnic	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • řeší lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy • řeší lineární rovnice o jedné neznámé a jejich soustavy 	Soustavy dvou lineárních rovnic o dvou neznámých; slovní úlohy. Soustavy lineárních rovnic (dvou rovnic) o jedné neznámé.

Výpočet povrchů a objemů těles	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin • rozlišuje základní tělesa (krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel) a určí jejich povrch a objem • aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách 	Základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru. Tělesa.

4.4.2. Obchodní počty

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu;

- zprostředkovat žákům aplikaci matematiky při hospodářských činnostech
- rozvíjet numerické dovednosti a návyky v návaznosti na výuku matematiky, orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy
- efektivně numericky počítat z paměti i za pomoci kalkulátoru nebo prostředků výpočetní techniky
- používat a převádět běžně používané jednotky se zaměřením na peněžní jednotky; převody méně běžných jednotek umět vyhledat
- provádět přesné výpočty, ale i odhady možných výsledků vzhledem ke známým skutečnostem
- umět vyhledat a vyhodnotit informace získané z různých informačních zdrojů jako je internet, hospodářské noviny, odborné časopisy, apod. a dále transformovat tyto vstupní údaje na požadovanou výstupní informaci potřebnou při rozhodování
- naučit se určité algoritmy řešení úloh, účelné uspořádání celého výpočtu s důrazem na čitelnost psaní všech čísel a přehlednost zápisu
- provádět logicky a početně kontrolu hospodářských výpočtů, formulovat závěry vyplývající z těchto výpočtů
- podílet se na rozvoji logického myšlení

b) charakteristika učiva;

obsahově navazuje na učivo matematiky a zaměřuje se na rozšiřování poznatků ve vybraných okruzích učiva:

- převody běžně používaných jednotek

- peněžní jednotky a počítání s nimi

- zmechanizování početních postupů – trojčlenka, procenta, rozdělovací a směšovací počet

- úrokový počet

učivo je členěno podle jednotlivých tematických celků na úlohy základní – elementární, úlohy rozšířené a kombinované

z tematických okruhů bude vycházet zmechanizování některých hospodářských výpočtů, rozvoj logického myšlení, využití výpočetní techniky a kalkulátorů při denních činnostech

učivo je zaměřeno na rozvoj schopnosti žáka reagovat na proměnlivé požadavky současnosti

c) pojetí výuky;

vyučování probíhá ve třídě nebo v učebně výpočetní techniky; možnost využití i přenosných počítačů

při výkladu jsou používány vhodné modely a názorné pomůcky; schémata výpočtu a mnemotechnické pomůcky

- propojení teorie a praxe formou samostatných úkolů vycházejících z aplikace matematické problematiky při praktických činnostech
- při skupinovém vyučování využít soutěží mezi jednotlivými skupinami nebo jednotlivci – rychlost pamětních výpočtů, řešení úloh apod.
- použití internetu při vlastní činnosti – převody jednotek, kurzy měn a kurzovní lístky, úroky a jejich výpočty apod.

d) hodnocení výsledků žáků;

- jedenkrát za pololetí žák vypracovává celohodinovou písemnou práci, zaměřenou na pochopení učiva a jeho aplikaci při denních činnostech
- po zopakování jednotlivých tematických úseků jsou žákovy vědomosti prověřeny krátkou písemnou prací, hodnocenou známkou
- důraz bude kladen zejména na:
 - numerické aplikace, algoritmy výpočtů a jejich přehledný a čitelný zápis
 - dovednosti řešit problémové situace
 - dovednosti využívat výpočetní techniku a možností kalkulátoru
 - znalosti vyhledávání informací a jejich vyhodnocování

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoj těchto kompetencí:

Kompetence k učení:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení a umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- vyjadřovat hodnocení svého výkonu i výkonů ostatních spolužáků, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení,

Kompetence k řešení problémů:

- porozumět zadání úkolů nebo určit jádro problému,
- získat informace potřebné k řešení problému navrhnout způsob řešení, popřípadě varianty řešení, a zdůvodnit ji, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace (analýza, syntéza)
- využívat zkušeností a vědomostí získaných v ostatních předmětech,

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- formulovat závěry vyplývající z hospodářských výpočtů
- schopnost vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností

reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku

aplikovat získané poznatky

přijímat a odpovědně plnit úkoly

Občanské kompetence a kulturní podvědomí

jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i k vzdělávání

uvědomovat si význam celoživotního učení

Matematické kompetence

správně používat a převádět běžné jednotky, méně běžné jednotky umět vyhledat

používat pojmy kvantifikujícího charakteru

číst různé formy grafického znázornění / tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.

provádět reálný odhad výsledků řešení dané úlohy

nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení

aplikovat znalosti matematické dovednosti při hospodářských výpočtech

aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních

technologí a pracovat s informacemi

učit se používat nové aplikace

získávat informace z ověřených zdrojů

f) aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- komunikace vyjednávání, řešení konfliktu,

- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita

Člověk a životní prostředí

- pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání a snaha aktivně se

podílet na řešení problémů

Člověk a svět práce

- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využití informací ,

odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získané informace

Informační a komunikační technologie

- zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky,

použití matematických programů

Učební plán předmětu

Ročník	II
Dotace	0 + 1
Povinnost (skupina)	povinný
Dotace skupiny	

2. ročník - dotace: 0 + 1, povinný

Jednotky měření a jejich převody	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly provádí převody běžných jednotek používá tabulky pro převody vyhledává na internetu méně běžné jednotky a jejich převody 	Jednotky měření a jejich převody Mezinárodní soustava jednotek SI, jednotky délky a obsahu + jejich převody Jednotky objemu a hmotnosti, převody jednotek, využití tabulek k jednotlivým převodům
Peněžní jednotky	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu vyhledá kurzy měn a počítá úlohy 	Kurzovní lístek (využití internetu při vyhledávání kurzu měn – www.kurzy.cz) převody peněžních jednotek
Počítání s přirozenými, celými a reálnými čísly	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly používá různé zápisy racionálního čísla znázorní reálné číslo na číselné ose 	Základní početní operace z paměti a písemně, počítání s výhodou, odhady výsledků, práce s kalkulačkou.
Desetinná čísla a zlomky	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly zaokrouhlí desetinné číslo používá k výpočtům kalkulátor 	Desetinná čísla. Převod desetinných čísel na zlomky a naopak, zaokrouhlování čísel, odhad výsledku, použití kalkulačky. Zlomky. Krácení a rozšiřování zlomků, základní početní operace se zlomky.
Algoritmické početní úkony	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly převádí míry z mapy na skutečný rozměr 	Poměr, měřítko, přímá a nepřímá úměrnost, trojčlenka a její využití při různých výpočtech

<ul style="list-style-type: none"> • používá trojčlenku k výpočtům slovních úloh • rozlišuje přímou a nepřímou úměrnost • dělí v zadaném poměru 	
Procentový počet	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu 	Procento, procentový základ, výpočet procentové části, počtu procent a základu

4.5. Vzdělávání pro zdraví

4.5.1. Tělesná výchova

Cíl předmětu

Cílem výuky je získat kladný vztah ke zdravému způsobu života a pocit radosti z provádění tělesné činnosti. Vést žáky k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti. Vychovávat a směřovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit a rozvoji pozitivních vlastností osobnosti. Naučit žáky porozumět zvyšování a kultivování své fyzické zdatnosti a pohybového projevu. Uvědomit si vliv různých pracovních podmínek na svůj organizmus a důležitost kompenzačních aktivit. Vést žáky k čestnému jednání i v civilním životě. Zdůraznit nejenom fyzický, ale i psychický, estetický a sociální význam pohybových činností. Prohlubovat hygienické a zdravotní zásady a návyky, reagovat v situacích ohrožení, zvládnout základy první pomoci. Žáci se učí správně reagovat v modelových situacích.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - Vzdělávání pro zdraví. Obsahem výuky tělesné výchovy je teoretická a praktická příprava a nácvik vybraných atletických disciplín, sportovních a míčových her, sportovní gymnastiky, turistiky, cyklistiky a lyžování. Nedílnou součástí jsou pohybové a drobné hry spolu s kondičními, protahovacími, vyrovnávacími, relaxačními, pořadovými cvičeními. Důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti, péče a ochrany zdraví. Poznatky z předmětu jsou propojovány s dalšími předměty, odborným výcvikem.

Metody a formy výuky

Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, používání demonstračních a výkladových metod. Nácvik probíhá od jednoduššího ke složitějšímu, důraz je kladen na bezpečnost, dodržování hygienických norem. Výuka probíhá formou individuálního i skupinového učení. Součástí výuky jsou školní i mimoškolní soutěže, turistické pochody, přednášky, lyžařské a cykloturistické kurzy.

Hodnocení žáků

Hodnocení žáků podle snahy, přístupu, aktivity, samostatnosti, zvyšování osobní úrovně a plnění výkonnostních limitů. Ke klasifikaci se užívá numerické hodnocení. Kritéria hodnocení vycházející z Klasifikačního řádu SPSOŠ a SOU o.p.s. Roudnice nad Labem.

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence:

Komunikační kompetence - žáci budou schopni vhodně se vyjadřovat k probraným komunikačním situacím, jsou schopni vyjádřit svůj názor.

Personální kompetence - správně hodnotit své osobní dispozice, pečovat o svůj tělesný rozvoj.

Sociální kompetence - uznávat autoritu nadřízených, spolupracovat v týmu.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií - využívat technologií pro získání informací k předmětu a jejich zpracování.

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti - výuka rozšiřuje celkový rozhled žáka, napomáhá rozvoji osobnosti.

Člověk a životní prostředí - výuka směřuje žáky k odpovědnému vztahu k přírodě a k prostředí, ve kterém žijí.

Člověk a svět práce - žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni uvědoměle dodržovat pracovní povinnosti, dokázali respektovat nadřízeného.

Informační a komunikační technologie - žáci vyhledávají informace ze světa sportu, zajímají se o ně.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	1	1	1
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

1. ročník - dotace: 1, povinný

Hygiena a bezpečnost, první pomoc	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	1.Hygiena a bezpečnost První pomoc
Atletika	6
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji 	Běhy:60m,200m,800m/D/, 100m, 400m,1500m/H/ starty, běžecká abeceda Skoky:daleký, vysoký Hody vrhy:granát, koule /3 kg, 5kg/
Sportovní hry	12
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat 	Zaklady techniky herních činností jednotlivce ve sportovních hrách:Fotbal, florbal,Basketbal,volejbal

<ul style="list-style-type: none"> • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesporného jednání 	
---	--

Cyklistika	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu 	<p>Bezpečnostní instrukce pro jízdu v terénu a na silnici /pravidla silničního provozu, dopravní značení/ Technika jízdy ve skupině Drobné úpravy a opravy jízdního kola</p>

Bruslení	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva 	<p>Bezpečnostní instrukce při bruslení Základy techniky jízdy vřed a vzad, brzdění, obraty Hry na ledě</p>

Tělesná cvičení	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji 	Všestranně rozvíjející, kondiční /posilování/, relaxační a kompenzační cvičení, šplh Testování tělesné zdatnosti

Lyžování	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti 	Lyžařský kurz: zaklady lyžování a snowboardingu zásady chování v přírodě

2. ročník - dotace: 1, povinný

Hygiena a bezpečnost při sportu	1
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	

Atletika	8
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti 	Běhy:60m,200m,800m/D/, 100m,400m,1500m /H/ Skoky: daleký, vysoký Hody/granát/, vrhy/koule 3 a 5kg/

Sportovní hry	14
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, 	Fotbal, basketbal, volejbal,florbal - zdokonalování techniky jednotlivce, taktika, vlastní hra Turnaj /florbal, futsal/

<p>hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva 	
--	--

Cyklistika	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	<p>Bezpečnost při jízdě v terénu i na silnici / pravidla silničního provozu/ Jízda ve skupině Drobné úpravy a opravy jízdního kola Cykloturistický kurz: práce s mapou, plánování trasy, zásady chování v přírodě/ 33 hod</p>

Bruslení	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva 	<p>Rozvíjení techniky bruslení jízdy vpřed, vzad, vyjíždení oblouků, obraty a brzdění. Hry na ledě, štafety</p>

Tělesná cvičení	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti 	Cvičení všestranně rozvíjející, šplh Kondiční, relaxační a kompenzační cvičení Testování tělesné zdatnosti

3. ročník - dotace: 1, povinný

Hygiena a bezpečnost při sportu	1
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	Hygiena a bezpečnost při sportu

Atletika	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců uplatňuje zásady sportovního tréninku dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit 	Běhy:60,200,800m /D/, 100,400,1500m /H/, štafety Skoky: dálka, výška Hody a vrhy: granát, koule /3 a 5kg/ Zdokonalování techniky, hodnocení výkonů

Sportovní hry	14
výsledky vzdělávání	učivo

<ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit 	<p>Sportovní hry:fotbal /futsal/, basketbal, florbal, volejbal Rozvíjení techniky činností jednotlivce i taktiky hry družstva Turnaje</p>
---	---

Cyklistika	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá různých forem turistiky • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy 	<p>Jízda v terénu a na silnici Drobné úpravy a opravy jízdního kola</p>

Bruslení	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu 	<p>Hry na ledě /hokej s míčkem/ Štafety</p>

Tělesná cvičení	3
výsledky vzdělávání	učivo

<ul style="list-style-type: none"> ● sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej ● ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace ● je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu) ● ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy ● je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit 	<p>Cvičení všestranně rozvíjející, kompenzační, relaxační, kondiční, šplh Testování tělesné zdatnosti</p>
--	---

4.6. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

4.6.1. Informační a komunikační technologie

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky, je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí Internetu. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je dále vhodné rozšířit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován.

Pojetí předmětu

Cíl předmětu: Naučit žáky porozumět základním pojmům z oblasti výpočetní techniky, seznámit je s vývojovými trendy. Naučit žáky samostatně obsluhovat počítač a jeho periferie, používat na uživatelské úrovni operační systém Windows, pracovat se základním kancelářským softwarem a dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Zvládnout efektivní práci s informacemi (vyhledávat a zpracovávat informace), komunikovat elektronickou poštou. Naučit žáky operativně uplatňovat získané vědomosti v praktickém životě (hledání zaměstnání, účtování ...). Naučit je pracovat s odbornou literaturou a náповědou, používat správnou terminologii.

Charakteristika učiva:

Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.

Předmět je zaměřen na systematické seznámení s hardwarovou konfigurací, využití softwarového vybavení počítače. Přináší informace o počítačových virech a antivirové ochraně, o možnosti jejich šíření. Seznamuje s autorskými právy a jejich porušováním. Seznamuje i s různými operačními systémy, zejména s prací s operačním systémem Windows. Je zaměřen na vytváření dokumentů v programu Microsoft Word a využití internetu, vyhledávání informací a práce s nimi, komunikaci pomocí internetu.

Poznatky z předmětu jsou propojovány s dalšími odbornými předměty a výukou cizích jazyků.

Metody a formy výuky:

Metody výuky – výklad, řízený rozhovor, práce s odborným textem, vyhledávání odborných informací.

Velký důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíván dataprojektor a různé názorné pomůcky. Nové poznatky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů, které jsou tematicky vybírány podle učebního oboru. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího

k náročnějšímu - formou spirály. Tímto neustálým opakováním úkonů a používáním dovedností se omezí zapomínání a naopak se budou postupně rozvíjet a „nabalovat“ další znalosti a dovednosti téhož tématu.

Hodnocení žáků:

Hodnocení žáků je prováděno kombinací numerického hodnocení a slovního hodnocení. Slovně je žák hodnocen v průběhu každé vyučovací hodiny za samostatné nebo skupinové zpracování úkolů na PC. Známkou je žák ohodnocen za samostatné vytvoření práce většího rozsahu na dané téma (např. pozvánka, vizitka, jídelní lístek apod.). Hodnotí se i přístup k plnění zadaných úkolů. Žáci se učí kriticky hodnotit výsledky své práce. Práce se veřejně prezentují na veřejnosti (nástěnky, Den otevřených dveří).

Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu.

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:

Komunikativní kompetence – žáci formulují své myšlenky srozumitelně. Jsou schopni komunikovat pomocí internetu, zpracovávat věcně správně a

srozumitelně souvislé texty a jiné písemnosti.

Sociální kompetence - žáci se učí pracovat samostatně i v týmu, přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, žák dokáže veřejně prezentovat výsledky své práce.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi. Dokáží využívat prostředky IKT, získávat informace, využívat je a pracovat s nimi v ostatních předmětech (například v českém jazyce, matematice, ekonomice, stolničení) a

v praktickém životě.

Průřezové téma:

Občan v demokratické společnosti – Žáci si uvědomují výhody i rizika (autorská práva, viry) práce s PC. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých. Dokáže pracovat samostatně i v týmu, plnit zodpovědně úkoly.

Člověk a životní prostředí – žáci chápou zásadní význam životního prostředí pro člověka, jsou seznámeni s negativními dopady působení člověka na životní prostředí (likvidace odpadů).

Informační a komunikační technologie – žáci jsou připraveni pro řešení praktických úkolů vyskytujících se v praxi, ale i v činnostech, které dnešní

člověk využívá v běžném osobním životě. Žáci by měli získat pozitivní vztah k výpočetní technice a naučit se pružně reagovat na novinky ve světě

informačních technologií.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	1	1	1
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

1. ročník - dotace: 1, povinný

1. Úvod, technické vybavení počítače		8
výsledky vzdělávání		učivo
<ul style="list-style-type: none"> • využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware • používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) • orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává 	Hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části, periferie	
průřezová témata		
ČSP		
IKT		
2. Samostatná práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová		0
výsledky vzdělávání		učivo
<ul style="list-style-type: none"> • je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky • nastavuje uživatelské prostředí operačního systému • orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi • volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání 	Základní a aplikační programové vybavení. Ochrana autorských práv. Operační systém, jeho nastavení. Data, soubor, složka, souborový manažer. Kompresce dat. Prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením. Nápověda, manuál. Instalace SW, aktualizace.	
průřezová témata		
ČŽP		
3. Práce v lokální síti, elektronická		0
výsledky vzdělávání		učivo

<ul style="list-style-type: none"> • chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky • volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání 	<p>Počítačová síť, server, pracovní stanice. Připojení k síti a její nastavení, specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků. E-mail, vytvoření a nastavení účtu, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP bezpečnostní rizika – viry, spam...</p>
průřezová témata	
IKT	

4. Informační zdroje, celosvětová	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky • ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat 	<p>Zdroje informací – výukový SW, Internet princip a struktura Internetu, způsoby. připojení, potřebný SW. Informační zdroje – vyhledávače, portály. Práce v prostředí Internetu – možnosti, rizika. Mobilní komunikace, GPS.</p>
průřezová témata	
IKT	

2. ročník - dotace: 1, povinný

1. Microsoft EXCEL – tabulkový procesor	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • používá běžné základní a aplikační programové vybavení • zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje • aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů • samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření 	<p>Microsoft EXCEL – tabulkový procesor: Vytvoření nového sešitu. Uložení pracovního sešitu. Vložení údajů do buňky. Přepsání údajů v buňce. Přesouvání a kopírování údajů. Grafická úprava buňky. Komentáře. Vzorce a funkce vytvoření nového sešitu. Uložení pracovního sešitu. Vzorce a funkce. Filtrování údajů. Grafy.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití 	Příprava tisku, tisk. Propojení tabulky Excelu s Wordem.
průřezová témata	
IKT	

2. Microsoft WORD	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty • používá běžné základní a aplikační programové vybavení • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů • získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání 	Microsoft WORD - textový procesor: Popis prostředí. Práce se souborem. Formát písma a odstavce. Schránka. Čáry a ohraničení. Tabulky. Automatické číslování a odrážky. Hledání a nahrazování textu v dokumentu. Automatické opravy. Kontrola pravopisu. Vožení symbolu do dokumentu. Záhloví a zápatí, číslování stránek. Styly. Vkládání a úprava grafických objektů. Tvorba obsahu a rejstříku. Tisk.
průřezová témata	
ČSP	
IKT	

3. PowerPoint	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • používá běžné základní a aplikační programové vybavení • využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...) • získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání 	PowerPoint: Spuštění programu. Co je to prezentace, k čemu slouží. Principy úspěšné prezentace, příprava. podkladů pro prezentaci. Vytváření nové prezentace pomocí průvodce. Pohyb po prezentaci. Založení prezentace na návrhové šabloně – psaní textu v osnově. Řazení snímků. Doplnění tabulek a grafiky. Celková úprava prezentace – barevná schémata, pozadí snímků, formátování textu a ostatních prvků záhlaví zápatí. Doplnění efektů – nastavení animací, nastavování efektu střídání snímků. Předvádění prezentace, export prezentace.

průřezová témata
ČSP IKT

3. ročník - dotace: 1, povinný

Využití informační a komunikační	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti • v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a je sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce) • uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému 	<p>Využití informační a komunikační technologie v praxi Projekt na téma: „Aktuální nabídka a poptávka na trhu práce v našem regionu.“</p>
průřezová témata	
ČSP IKT	

Microsoft EXCEL	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti • ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk) • má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací • rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) 	<p>Microsoft EXCEL – tabulkový procesor Přesouvání a kopírování údajů. Grafická úprava buňky. Komentáře. Vzorce a funkce. Grafy. Příprava tisku, tisk. Propojení tabulky Excelu s Wordem.</p>
průřezová témata	
ČSP IKT	

Microsoft WORD	0
-----------------------	----------

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ● má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací ● rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) ● uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému ● správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele 	<p>MICROSOFT WORD - TEXTOVÝ EDITOR: Záhlaví a zápatí, číslování stránek. Styly. Vkládání a úprava grafických .objektů. Tvorba obsahu a rejstříku. Tisk.</p> <p>Projekt na téma: LEGENDA</p> <p>Využití textového editoru při tvorbě vlastní Legendy.</p>
průřezová témata	
<p>ČSP IKT</p>	

4.7. Ekonomické vzdělávání

4.7.1. Ekonomika

Cílem vzdělávací oblasti Ekonomické vzdělávání je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní jednání a hospodárné chování.

Obsahový okruh je zaměřen tak, aby si žáci osvojili základní ekonomické pojmy, porozuměli jim a uměli je správně používat. Žáci se naučí orientovat se v ekonomických souvislostech a osvojit si ekonomický způsob myšlení.

Žáci jsou připravováni na možnost samostatného podnikání v oboru. Získají poznatky o možnostech podnikání v oboru a o povinnostech podnikatele. Získávají základní znalosti o hospodaření podniku, naučí se vypočítat mzdy a pojištění, zorientují se v daňové soustavě.

Metody a formy výuky: výklad, beseda, práce s odbornou literaturou a tiskem. Využití individuální práce i práce ve skupinách.

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: výuka směřuje k tomu, aby žáci pracovali svědomitě a pečlivě, odpovědně plnili zadávané úkoly, byli ochotni spolupracovat s ostatními, uměli využívat veškeré informační zdroje a používat znalosti z ostatních odborných předmětů.

Hodnocení žáků: hodnocení je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy.

Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	1	1	1
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

1. ročník - dotace: 1, povinný

Pojetí a základní pojmy ekonomiky	4
výsledky vzdělávání	učivo
• správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy	potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň
Tržní ekonomika	8
výsledky vzdělávání	učivo
• posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku	výroba, výrobní faktory, hospodářský proces, trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena
Národní hospodářství	7
výsledky vzdělávání	učivo

<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům • vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN • vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství 	charakteristika a členění národního hospodářství, odvětví a sektory národního hospodářství, úloha a hospodářská politika státu
---	--

Obchod	6
výsledky vzdělávání	učivo
	postavení obchodu v národním hospodářství, funkce a členění obchodu, organizace maloobchodu a velkoobchodu

Cestovní ruch a společné stravování	8
výsledky vzdělávání	učivo
	charakteristika a členění cestovního ruchu, předpoklady a podmínky cestovního ruchu, společné stravování, ubytovací zařízení

2. ročník - dotace: 1, povinný

Podnikání v tržní ekonomice	14
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu • orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky • posoudí vhodné formy podnikání pro obor • na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu 	právní východiska a podstata podnikání, charakteristické znaky podnikatele, členění podniků
průřezová témata	
ČSP	

Struktura a pracovníci podniku	6
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci, jejich práva a povinnosti • na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele • řeší jednoduché výpočty mezd 	základní procesy v podniku, organizační struktura podniku společného stravování, personalistika podniku, pracovní právní vztahy mezi podnikem a zaměstnanci, hodnocení a odměňování pracovníků, péče o pracovníky
průřezová témata	

ČSP	
Majetek podniku	5
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> rozlišuje jednotlivé druhy majetku 	charakteristika, členění a oceňování majetku podniku, hospodaření s majetkem, inventarizace majetku
Organizace výroby, odbytu a ubytování	5
výsledky vzdělávání	učivo
	charakteristika výrobního, odbytového a ubytovacího střediska
Hospodaření podniku	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření řeší jednoduché kalkulace ceny 	výkony, náklady, výnosy podniku, hospodářský výsledek

3. ročník - dotace: 1, povinný

Finanční stránka podniku	10
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku 	finanční struktura podniku, cizí a vlastní zdroje financování podniku, banky, platební styk, doklady při platebním styku
Daňová soustava	10
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> orientuje se v daňové soustavě, charakterizuje význam daní pro stát řeší jednoduché příklady výpočtu daně z přidané hodnoty a daně z příjmu orientuje se v produktech pojišťovacího trhu vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby 	struktura daňové soustavy
Základy účetnictví	8
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období orientuje se v účetní evidenci majetku vyplňuje doklady souvisejících s pohybem peněz vyhotoví daňový doklad 	podstata a funkce účetnictví, účetní doklady, charakteristika peněžního deníku

<ul style="list-style-type: none"> • umí vést daňovou evidenci pro plátce i neplátce daně z přidané hodnoty • vyhotoví zjednodušené daňové přiznání k dani z přidané hodnoty 	
Zahájení podnikatelské činnosti	2
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky • vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet 	zakladatelská koncepce podniku, uvedení podniku na trh

4.8. Odborné vzdělávání

4.8.1. Zbožiznalství

Cíl předmětu: vybavit všestrannými vědomostmi o vlastnostech základních skupin zboží. Naučit je hodnotit, chránit a ošetřovat užitnou hodnotu zboží. Vést žáky k pochopení podstaty jakosti a vnímat ji nejen jako konkurenční výhodu výrobku, ale i jako potřebnou cestu ke zkvalitňování služeb a činností v obchodě dle ISO 9001.

Seznámit žáky s metodami měření, hodnocení, řízení a označování jakosti. Naučit je orientovat ve stále se rozšiřujícím sortimentu zboží, znát a používat odbornou terminologii.

Vést žáky k tomu, aby poskytovali pravdivé informace a kvalifikovanou poradenskou službu zákazníkům. Zprostředkovat žákům ucelený přehled o aktuální legislativě, normách a standardech v oboru.

Charakteristika učiva: obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - Zbožiznalství. Žáci se seznámí se základními pojmy zbožiznalství - s rozdělením sortimentu zboží a jeho užitnými vlastnostmi, s pojmem jakost. Další tematické celeky jsou věnovány ochraně užitných vlastností zboží. potravinářskému zboží, textilnímu a oděvnímu zboží, kožedělným výrobkům, drogistickému zboží, hodinám, klenotům a drahým kamenům, elektrotechnickému zboží, domácím potřebám, drobnému zboží, sklu a keramice, nábytku.

Obsah učiva zbožiznalství navazuje na vědomosti získané v předmětech obchodní provoz a odborný výcvik, kde žáci manipulují se zbožím a na základě vědomostí osvojených v teoretických předmětech dokáží poskytovat odborné poradenství při prodeji.

Metody a formy výuky: výuka vychází z poznatků přírodních věd a plynule navazuje na problematiku dalších odborných předmětů včetně odborného výcviku. Při výuce se využívají klasické vyučovací metody, odborné exkurze, návštěva výstav a veletrhů. Dle možností se využívá audiovizuální technika, odborné časopisy a další informace o oboru.

Hodnocení žáků: numerické hodnocení. Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu SPSOŠ a SOU o.p.s.Roudnice n.L. Průběžné ústní i písemné zkoušení dílčích témat individuální. Důraz je kladen na spojování vědomostí, třídění poznatků a jejich aplikaci, řešení příkladů z praxe. Učitel zjišťuje a hodnotí stupeň osvojení učiva, schopnost aplikovat, stupeň samostatnosti, kreativitu, úroveň vyjadřování.

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:

Klíčové kompetence.

Komunikativní kompetence - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence - žák hodnotí své osobní dispozice, uvědomuje si vlastní přednosti i meze a nedostatky, využívá ke svému učení zprostředkované zkušenosti.

Sociální kompetence - adaptuje se na pracovní prostředí a nové požadavky, pracuje samostatně i v týmu.

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti - žáci jsou vedeni k úctě k materiálním a duchovním hodnotám (péče o užitnou hodnotu zboží).

Člověk a životní prostředí - žáci jsou vedeni k ochraně životního prostředí (nakládání s odpady, recyklace obalů), žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu, k dodržování hygieny výživy.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	2	2	2
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

1. ročník - dotace: 2, povinný

Úvod do předmětu, základní pojmy	6
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • používá odbornou terminologii • vyjmenuje hlavní zbožové skupiny • rozdělí zboží podle různých hledisek • charakterizuje specifika jednotlivých skupin 	Charakteristika a vznik zbožiznalství. Základní rozdělení zboží. Přehled sortimentních skupin potravin a nepotravin. Charakteristika zboží podle sortimentu.
průřezová témata	
ODS ČŽP	

Hodnocení zboží	14
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele • rozlišuje značky jakosti • definuje podstatu jakosti • vysvětlí nezbytnost inovace a výprodeje sortimentu • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • vyjmenuje povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků • vyjmenuje a charakterizuje vlivy působící na zboží ve sféře oběhu • charakterizuje subjektivní metody hodnocení zboží • respektuje ekonomické důsledky kolísání jakosti • na příkladu svého oboru vysvětlí praktické výstupy metrologie pro obchod 	Užité vlastnosti a užitná hodnota. Činitelé ovlivňující vznik vlastností zboží. Jakost zboží, řízení jakosti: normalizace, metrologie, zkušebnictví, certifikace. Hodnocení, měření a testování jakosti zboží. Vlivy snižující užitnou hodnotu zboží. Druhy vlivů a jejich důsledky.

Ochrana užitných vlastností zboží	9
--	----------

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití • vyjmenuje způsoby ochrany před škodlivými vlivy • posoudí hodnověrnost informací z různých zdrojů 	<p>Ochrana před působením negativních vlivů. Povrchová úprava zboží, konzervace. Obaly, funkce, druhy, obalové materiály. Značení zboží, zásady správného skladování zboží a manipulace s ním.</p>

Poživatiny		10
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • používá odbornou terminologii • vyjmenuje pravidla hygieny výživy • popíše složení potravin, žádoucí a nežádoucí látky v potravinách • popíše nejčastější možné vady potravinářského zboží • rozdělí potraviny podle různých hledisek • rozliší živiny podle funkce ve výživě • vyjmenuje a charakterizuje základní složky potravin • vyjmenuje a charakterizuje způsoby konzervace potravin 	<p>Základní složky poživatin. Biologická a energetická hodnota . Zásady racionální výživy. Zdravotní nezávadnost potravin. Konzervace potravin.</p>	

Potravinářské zboží		6
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje metody hodnocení jakosti zboží • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží • vyjmenuje hlavní zbožové skupiny • vyjmenuje pravidla hygieny výživy • vyjmenuje a charakterizuje vlivy působící na zboží ve sféře oběhu • definuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedeného zboží dle jeho specifických vlastností • rozlišuje vzorky pomocí smyslů • popíše nejčastější možné vady potravinářského zboží 	<p>Cukr, med. Škrobárenské výrobky. Vejce. Zelenina, ovoce. Konzervárenské výrobky z ovoce a zeleniny.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • s ohledem na charakter prodáváného zboží vysvětlí techniku prodeje, balení do vhodných obalů a značení • vyjmenuje způsoby ochrany před škodlivými vlivy • využije znalostí o vlivech k odvození hygienických požadavků na skladování a prodej zboží • používá odbornou terminologii 	
---	--

Maso	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje metody hodnocení jakosti zboží • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží • vyjmenuje hlavní zbožové skupiny • orientuje se v platné legislativě daného sortimentu • vyjmenuje pravidla hygieny výživy • vyjmenuje a charakterizuje vlivy působící na zboží ve sféře oběhu • popíše složení potravin, žádoucí a nežádoucí látky v potravinách • definuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedeného zboží dle jeho specifických vlastností • vyjmenuje způsoby ochrany před škodlivými vlivy • vyjmenuje nejčastější vady • používá odbornou terminologii 	<p>Složení a rozdělení. Činitelé ovlivňující jakost. Masné výrobky. Vady masa a masných výrobků. Skladování masa a masných výrobků.</p>

Tuky	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • vyjmenuje a charakterizuje vlivy působící na zboží ve sféře oběhu 	<p>Rostlinné oleje. Živočišné tuky. Upravované tuky, margariny. Vady a skladování tuků.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • definuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedeného zboží dle jeho specifických vlastností • rozlišuje vzorky pomocí smyslů • vyjmenuje způsoby ochrany před škodlivými vlivy • vyjmenuje nejčastější vady • používá odbornou terminologii 	
---	--

Mléko a mléčné výrobky		3
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje metody hodnocení jakosti zboží • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • vyjmenuje hlavní zbožové skupiny • vyjmenuje pravidla hygieny výživy • vyjmenuje a charakterizuje vlivy působící na zboží ve sféře oběhu • definuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedeného zboží dle jeho specifických vlastností • vyjmenuje nejčastější vady • používá odbornou terminologii 	<p>Význam ve výživě, složení. Mlékarenská úprava. Tržní druhy mléka. Mléčné výrobky.</p>	

Pochutiny povzbudivé		2
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje metody hodnocení jakosti zboží • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • vyjmenuje a charakterizuje vlivy působící na zboží ve sféře oběhu • rozlišuje vzorky pomocí smyslů • vyjmenuje způsoby ochrany před škodlivými vlivy • vyjmenuje nejčastější vady • používá odbornou terminologii 	<p>Káva. Kávoviny. Čaj. Kakao.</p>	

Čokoláda a cukrovinky		2
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje metody hodnocení jakosti zboží 	<p>Čokoládové cukrovinky. Nečokoládové cukrovinky. Vady a skladování čokolády a cukrovinek.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> ● uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů ● vyjmenuje pravidla pro označování obalů ● vyjmenuje a charakterizuje vlivy působící na zboží ve sféře oběhu ● definuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedeného zboží dle jeho specifických vlastností ● rozdělí zboží podle různých hledisek ● vyjmenuje způsoby ochrany před škodlivými vlivy ● vyjmenuje nejčastější vady ● používá odbornou terminologii 	
---	--

Nápoje	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ● vyjmenuje a charakterizuje vlivy působící na zboží ve sféře oběhu ● definuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedeného zboží dle jeho specifických vlastností ● s ohledem na charakter prodáváného zboží vysvětlí techniku prodeje, balení do vhodných obalů a značení ● vyjmenuje způsoby ochrany před škodlivými vlivy ● vyjmenuje základní sortiment nealkoholických a alkoholických nápojů ● doporučuje vhodné nápoje pro různé příležitosti ● vysvětlí údaje na obalech 	<p>Nealkoholické nápoje - tržní druhy, vady, skladování. Alkoholické nápoje - tržní druhy, vady, skladování.</p>

Koření a ostatní dochucovací prostředky	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ● vyjmenuje metody hodnocení jakosti zboží ● uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů ● vyjmenuje pravidla pro označování obalů ● vyjmenuje a charakterizuje vlivy působící na zboží ve sféře oběhu ● definuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedeného zboží dle jeho specifických vlastností ● rozlišuje vzorky pomocí smyslů 	<p>Koření - rozdělení, charakteristika, skladování. Ocet. Sůl. Hořčice. Ostatní dochucovací prostředky.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • s ohledem na charakter prodáváného zboží vysvětlí techniku prodeje, balení do vhodných obalů a značení • rozdělí potraviny podle různých hledisek • vyjmenuje způsoby ochrany před škodlivými vlivy • vyjmenuje nejčastější vady • používá odbornou terminologii 	
--	--

2. ročník - dotace: 2, povinný

Textilní zboží, oděvy	28
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • objasní podstatu jakosti • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • objasní značky jakosti • uvede význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele • vysvětlí nezbytnost inovace a výprodeje sortimentu • používá odbornou terminologii • orientuje se v platné legislativě daného sortimentu • vysvětlí správné ošetřování výrobků podle předložených symbolů • posoudí smyslově jakost výrobku • orientuje se ve velikostních tabulkách oděvů • používá odbornou terminologii 	Textilní vlákna. Zpracování textilních vláken. Příze. Tkaniny. Pleteniny. Kusový textil. Konfekce. Textilní galanterie. Klobouky a čepice. Kožešiny.
průřezová témata	
ODS	
ČŽP	

Bytový textil	7
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • objasní značky jakosti • uvědomuje si ekonomické důsledky kolísání jakosti • objasní metody hodnocení jakosti zboží • vysvětlí nezbytnost inovace a výprodeje sortimentu • používá odbornou terminologii 	Potahové a dekorační textilie. Stolní krytiny. Záclonoviny. Koberce. Podlahové krytiny.

<ul style="list-style-type: none"> vyjmenuje sortiment textilního zboží, uvede požadavky na ošetřování, skladování a prodej 	
Drogistické zboží	23
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti uvědomuje si ekonomické důsledky kolísání jakosti objasní metody hodnocení jakosti zboží uvede pravidla pro označování obalů uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů používá odbornou terminologii orientuje se v platné legislativě daného sortimentu rozčlení drogistické zboží uvede specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej drogistického zboží posoudí smyslově jakost výrobku používá odbornou terminologii vyjmenuje základní sortiment drogistického zboží vyjmenuje hygienické a bezpečnostní zásady při zacházení s hořlavinami a chemickými přípravky pracuje s informacemi uváděnými výrobcem vytvoří doplňkovou a dodatečnou nabídku zboží 	<p>Mýdla. Prací prostředky. Čistící prostředky. Kosmetika. Voňavkářské zboží. Drogistická galanterie. Zdravotnické potřeby. Kartáčnické zboží. Pesticidy. Nátěrové hmoty.</p>
Obuv a kožená galanterie	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> objasní značky jakosti uvědomuje si ekonomické důsledky kolísání jakosti objasní metody hodnocení jakosti zboží vysvětlí nezbytnost inovace a výprodeje sortimentu uvede pravidla pro označování obalů uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů používá odbornou terminologii 	<p>Zpracování přírodních usní. Obuv, rozdělení podle různých hledisek. Kožená galanterie.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje materiály na výrobu obuvi, rozělí obuv podle účelovosti, způsobu výroby, podle výšky, stříhu a velikosti • vyjmenuje sortiment kožené galanterie, materiály na výrobu • používá odbornou terminologii • pracuje s informacemi uváděnými výrobcem • vytvoří doplňkovou a dodatečnou nabídku zboží 	
--	--

Hodiny a klenoty		4
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • uvede význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele • uvědomuje si ekonomické důsledky kolísání jakosti • používá odbornou terminologii • orientuje se v platné legislativě daného sortimentu • vyjmenuje materiály k výrobě hodin, rozdělí hodiny • vyjmenuje suroviny používané při výrobě klenotů a stručně je charakterizuje • vyjmenuje povrchové úpravy drahých kovů • používá odbornou terminologii 	Materiály na výrobu hodin. Rozdělení hodin. Klenoty. Drahé kovy. Přírodní drahé kameny.	

3. ročník - dotace: 2, povinný

Elektrotechnické zboží		21
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • uvědomuje si ekonomické důsledky kolísání jakosti • vysvětlí nezbytnost inovace a výprodejů sortimentu • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • vyjmenuje a stručně charakterizuje základní sortiment elektrotechnického zboží 	Elektroinstalační materiál. Zdroje elektrického proudu. Světla. Elektrické spotřebiče pro domácnost. Spotřební elektronika. Zásady ochrany a manipulace.	

<ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje náležitosti dokladů spojených s prodejem zboží • vysvětlí zásady bezpečnosti používání elektrotechnického zboží • používá odbornou terminologii 	
průřezová témata	
ODS	
ČŽP	

Plasty, sklo, keramika	5
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • uvědomuje si ekonomické důsledky kolísání jakosti • vysvětlí nezbytnost inovace a výprodeje sortimentu • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • popíše výrobu skla a keramiky, uvede nejčastější vady, vyjmenuje výrobky ze skla a druhy keramiky • používá odbornou terminologii • vyjmenuje suroviny na výrobu plastů, vysvětlí rozdíl mezi termoplasty a reaktoplasty, zná vlastnosti a použití plastů 	<p>Plasty - rozdělení, použití. Sklo - výroba, výrobky ze skla. Keramika - výroba, rozdělení, druhy.</p>

Domácí potřeby	10
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • uvědomuje si ekonomické důsledky kolísání jakosti • vysvětlí nezbytnost inovace a výprodeje sortimentu • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • vyjmenuje a charakterizuje suroviny při výrobě domácích potřeb • používá odbornou terminologii 	<p>Kovové zboží, ochrana kovů proti korozi. Kamna, sporáky, plynové spotřebiče. Nástroje, náradí a náčiní pro domácnost. Kovové nádoby. Nožířské zboží.</p>

Papír, kancelářské a školní potřeby	7
výsledky vzdělávání	učivo

<ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • charakterizuje sortiment drobného zboží • vyjmenuje a charakterizuje suroviny na výrobu papíru, popíše výrobu, u vede druhy papíru, školní a kancelářské potřeby • používá odbornou terminologii • vyjmenuje a stručně charakterizuje základní sortiment papírenského zboží, kancelářských a školních potřeb 	<p>Základní papírenský sortiment. Papí - suroviny, výroba. Druhy papíru. Školní potřeby. Kancelářské potřeby.</p>
Hračky a sportovní potřeby	7
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • uvědomuje si ekonomické důsledky kolísání jakosti • vysvětlí nezbytnost inovace a výprodeje sortimentu • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • používá odbornou terminologii • vyjmenuje a stručně charakterizuje základní sortiment hraček a sportovních potřeb 	<p>Třídění sortimentu podle různých hledisek. Potřeby pro letní a zimní sporty.</p>
Nábytek	16
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí roli obchodu při zabezpečování jakosti • uvědomuje si ekonomické důsledky kolísání jakosti • vysvětlí nezbytnost inovace a výprodeje sortimentu • vyjmenuje pravidla pro označování obalů • uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů • vyjmenuje materiály k výrobě nábytku, popíše výrobu, rozdělí nábytek, uvede nejčastější vady, balení a skladování • používá odbornou terminologii • vyjmenuje a charakterizuje základní sortiment nábytku 	<p>Rozdělení a druhy dřeva. Charakteristika, vlastnosti, složení a použití dřeva. Ostatní suroviny a materiály k výrobě nábytku. Výroba a rozdělení nábytku. Zásady správného skladování. Závěrečné opakování.</p>

4.8.2. Obchodní provoz

Cíl předmětu: vybavit žáky základními vědomostmi a dovednostmi potřebnými k vykonávání jednoduchých provozních operací v prodejních jednotkách různého typu. Naučit žáky chránit a pečovat o užitnou hodnotu zboží. Seznámit žáky s platnými zákony, předpisy a nařízeními, týkajícími se BOZP a hygieny.

Charakteristika učiva: obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - technika prodeje a ekonomické vzdělávání.

V prvním ročníku se žáci seznámí s členěním prodejny a jejím zařízením, pracovní náplní a povinnostmi zaměstnanců prodejny, s organizací práce v různých typech prodejen, s formami prodeje zboží a druhy služeb obchodu. Učivo plynule navazuje na problematiku předmětů ekonomika, provozní administrativa, vyžaduje propojení s výukou IKT. Poznatky z teoretických odborných předmětů navazují na vědomosti a dovednosti získané při odborném výcviku a praktických činnostech na prodejnách.

Metody a formy výuky: základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků, ve výuce se využívají klasické vyučovací metody. Žáci na praktických příkladech procvičují, ověřují a aplikují získané vědomosti, upevňují si potřebné postupy při řešení obchodní problematiky. Exkurze, výstavy a veletrhy setkání s odborníky.

Hodnocení žáků: numerická klasifikace. Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu SPSOŠ a SOU o.p.s. Roudnice n.L. Ústní i písemné zkoušení dílčích témat. Důraz je kladen na spojování vědomostí, třídění poznatků a jejich aplikaci, řešení příkladů z praxe. Učitel zjišťuje stupeň osvojení učiva, schopnost aplikovat, stupeň samostatnosti, kreativitu, úroveň vyjadřování.

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:

Klíčové kompetence:

Komunikativní kompetence - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence - žák hodnotí své osobní dispozice, uvědomuje si vlastní přednosti i meze a nedostatky, využívá ke svému učení zprostředkované zkušenosti

Sociální kompetence - adaptovat se na pracovní prostředí a nové požadavky, pracovat samostatně i v týmu.

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti - žáci jsou vedeni k úctě k materiálním a duchovním hodnotám.

Člověk a životní prostředí - žáci jsou vedeni k ochraně životního prostředí (nakládání s odpady, recyklace obalů).

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	1	1	1
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný

Dotace skupiny			
----------------	--	--	--

1. ročník - dotace: 1, povinný

Význam obchodu a činitelé OBP	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si význam obchodu a jeho funkce • uvede podstatu a význam obchodního provozu, zná jeho cíle, vyjmenuje jednotlivé činitele 	<p>Úvod do předmětu. Význam obchodu. Význam obchodního provozu. Činitelé obchodního provozu. Členění obchodu.</p>
průřezová témata	
ODS ČŽP	

Úloha prodejny, zařízení prodejny	14
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhu prodáváného zboží • posoudí zařízení prodejny z hlediska požadavků na hygienu prodeje, BOZP a protipožární opatření • podle schématu vysvětlí dispoziční uspořádání prostoru prodejny • rozliší zařízení prodejen podle činností druhů zboží a forem prodeje • vyjmenuje zásady bezpečnosti práce a hygieny v prodejnách • vyjmenuje možnosti ochrany zboží před zcizením a zničením • posoudí jak vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka 	<p>Prodejna. Charakteristika a hlavní úkoly prodejny. Vnější úprava a označení prodejny. Vnitřní úprava a prostorové řešení prodejen. Základní typy dispozičního uspořádání prodejny. Zařízení prodejen - podle činností, druhu zboží a forem prodeje. Požadavky na zařízení. Zařízení pro vystavování zboží. Chladicí a mrazicí zařízení. Zařízení pro měření množství zboží, pro přípravu zboží k prodeji. Zařízení inkasního úseku. Zařízení pro skladování zboží a pro manipulaci se zbožím. Doplňkové zařízení místností. Bezpečnost práce a hygiena v prodejnách. Ochrana zboží proti škůdcům a hlodavcům Ochrana zboží před zcizením a zničením Zabezpečení prodejen</p>

Pracovněprávní problematika a BOZP	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí rozdíl mezi pracovníky prodejny • vyjmenuje práva a povinnosti plynoucí z pracovního poměru • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci 	<p>Pracovníci prodejny. Členění pracovníků, pracovní náplň. Povinnosti zaměstnanců vyplývající z pracovního poměru. Osobní hygiena.</p>

<ul style="list-style-type: none"> vysvětlí základní pojmy zákoníku práce (pracovní řád, pracovní poměr a náplň práce) vyjmenuje základní požadavky na hygienu 	
průřezová témata	
ODS	
ČSP	

Organizace práce v prodejně	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> rozliší a vysvětlí pojmy pracovní doba, provozní doba, prodejní doba chápe práva a povinnosti plynoucí z pracovního poměru 	Organizace práce v malé prodejně. Organizace práce v supermarketu. Pracovní doba a doba odpočinku. Provozní / prodejní doba - typy.

Základní formy prodeje zboží a druhy služeb obchodu	9
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> vyjmenuje rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje rozčlení formy prodeje uveče význam kontrolních pokladen a pokladních systémů popíše specifika plateb hotovostní a bezhotovostní formou rozlišuje druhy služeb podle sortimentu, posoudí jejich význam, uplatnění, výhody i nevýhody 	Základní formy prodeje. Doplnkové formy prodeje. Prodej na splátky a úvěr. Placení za zboží v prodejně. Podstata a význam jednotlivých způsobů placení. Prodej za hotové. Bezhotovostní prodej. Druhy služeb obchodu.

2. ročník - dotace: 1, povinný

Maloobchod	4
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> vysvětlí rozdíl mezi maloobchodem a velkoobchodem vysvětlí úkoly maloobchodu a jeho sítě charakterizuje provozní jednotky maloobchodu 	Význam a úkoly maloobchodu. Soustava hlavních typů provozních jednotek. Základní znaky provozních jednotek. Charakteristika provozních jednotek podle základních znaků.
průřezová témata	
ODS	
ČŽP	
IKT	

Dodavatelé	4
výsledky vzdělávání	učivo

<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí rozmanitost distribučních cest zboží • charakterizuje distribuční řetězec • vyjmenuje druhy dodávek, rozliší přímě od nepřímých • označí vlivy působící na způsob dodávky • popíše dodavatelsko - odběratelské vztahy • vysvětlí zásady činností mezi dodavatelem a odběratelem • uvede náležitosti kupních smluv v mezinárodním obchodě • sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodávaného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrát 	<p>Zásobování prodejen. Druhy dodavatelů. Druhy dodávek. Vlivy působící na způsob dodávek. Nákup zemědělských produktů. Nákup zboží z dovozu. Kupní smlouvy.</p>
--	--

Obchodní operace v prodejně	18
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje jednotlivé obchodní operace a požadavky na ně kladené • vysvětlí význam sledování a vyhodnocování spotřebitelské poptávky • vysvětlí význam přípravy zboží k prodeji • stručně formuluje obsah kupních smluv • popíše základní zásady při odběru a přejímce zboží včetně průvodních dokladů • vysvětlí jak reagovat na zjištěné nedostatky • popíše různé situace při reklamaci zboží, pracuje s příslušnými právními normami • vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží 	<p>Nákup zboží. Spotřebitelská poptávka. Způsoby objednávání zboží. Příjem zboží - odběr a přejímka. Reklamace zboží u dodavatele. Různé způsoby placení dodávek. Skladování zboží. Skladiovací prostory. Zařízení pro skladování. Zásady skladování zboží. Péče o jakost zboží. Skladování obalů a manipulace s nimi. Organizace práce ve skladech. Bezpečnost práce ve skladech. Příprava zboží k prodeji Prodej zboží - jednotlivé fáze prodejního procesu Technika prodeje Práce s pokladnami Doklady o nákupu a ceně zboží</p>

Ocharna oprávněných zájmů spotřebitelů	7
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí jak reagovat na zjištěné nedostatky • vyjmenuje podmínky a postupy reklamace zboží • popíše různé situace při reklamaci zboží, pracuje s příslušnými právními normami • charakterizuje činnost České obchodní inspekce, zná předmět její kontroly 	<p>Právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele. Zákon o ochraně spotřebitele. Zákon o České obchodní inspekci. Občanský zákoník. Obchodní zákoník. Živnostenský zákon. Vyřizování reklamací spotřebitelů.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • vyjmenuje a stručně popíše příslušné právní normy • vyjmenuje pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře 	<p>Nejčastější příčiny reklamací zákazníků. Druhy vad zboží. Vyřizování reklamací spotřebitelů.</p>
---	---

3. ročník - dotace: 1, povinný

Velkoobchod	16
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam velkoobchodního podniku • orientuje se v členění velkoobchodního podniku • popíše velkoobchodní operace • aplikuje doporučené postupy při vyhledávání, navazování a udržování kontaktů se zákazníky i obchodními firmami • orientuje se v kategorizaci velkoobchodních skladů • přiřadí k jednotlivým typům skladů odpovídající zařízení a vybavení • uplatňuje poznatky a dovednosti z předmětů IKT při skladových operacích 	<p>Význam a základní funkce velkoobchodu. Členění velkoobchodních podniků z hlediska sortimentu. Členění velkoobchodních podniků podle forem činnosti. Členění velkoobchodních skladů z hlediska funkce v zásobovacím systému. Členění skladů podle provozní funkce. Členění podle provedení skladu. Velkoobchodní operace - nákup, příjem, skladování a expedice zboží. Odběratelské - dodavatelské vztahy. Mechanizace a automatizace ve velkoobchodních skladech.</p>
průřezová témata	
<p>ODS ČŽP IKT</p>	

Evidenze majetku v prodejně	5
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • zdůvodní potřebu evidence majetku v prodejně • vysvětlí zásady ostatní evidence v prodejně • využívá vědomostí z IKT a provozní administrativy 	<p>Význam evidence pro úspěšné podnikání. Základní zásady pro vedení evidence. Evidence zásob zboží. Evidence dlouhodobého majetku. Evidence peněžních prostředků. Evidence obalů. Ostatní evidence v prodejně. Využití výpočetní techniky při evidenci v prodejně.</p>

Inventarizace v prodejně	6
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše postup při fyzické inventuře • zdůvodní a popíše inventarizaci jako účinný nástroj kontroly a ochrany majetku 	<p>Inventarizace - pojem, význam. Druhy inventarizací. Inventarizační komise.</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● rozezná nejčastější chyby a navrhne, jak jim předcházet 	<p>Postup při provádění inventarizace v prodejně. Časté chyby při inventuře. Inventarizační rozdíly, jejich zjištění a vypořádání.</p>
---	--

Odpovědnost za škody	6
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ● rozliší druhy škod ● vyjmenuje povinnosti zaměstnanců při předcházení škodám ● rozliší druhy odpovědnosti ● označí rizikové faktory vedoucí k poškození majetku ● uvede rizika a nutnost ochrany majetku ● vyjmenuje povinnosti podnikatele nebo organizace za škody na odložených věcech 	<p>Druhy škod. Povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů při předcházení škodám. Odpovědnosti zaměstnanců za škody. Odpovědnost podnikatele nebo organizace za škodu. Odpovědnost za škodu podle pracovněprávních předpisů v některých zvláštních případech.</p>
průřezová témata	
ODS	

4.8.3. Psychologie a společenská výchova

Obecný cíl: Psychologie a společenská výchova uvádí žáky do předmětu psychologie, učí je chápat lidskou osobnost a motivy jejího jednání. Žáci jsou vedeni k uplatňování zásad společenského chování, profesního jednání a vystupování jak v přímém osobním styku s hosty a pracovními partnery, tak i v písemném projevu. Postupně se učí řešit problémové situace vzniklé v kontaktu se zákazníky a obchodními partnery. Pozornost se věnuje jednání s osobami vyžadujícími zvláštní péči a s cizinci. Žáci jsou vedeni k péči o zevnějšek a celkový kultivovaný projev. Zdůrazněn je význam komunikace v oblasti služeb.

Charakteristika učiva: Obsah předmětu čerpá ze vzdělávací oblasti Komunikace ve službách a úzce souvisí se společenskovedním vzděláváním. Obsahuje teoretické poznatky z oblasti psychologie a sociologie, podrobně seznamuje žáky s pravidly společenského chování ve vazbě na obalst gastronomie. Zvláštní důraz je kladen na formativní působení předmětu, na utváření postojů, řešení situací a rozvoj komunikace.

Směřování výuky v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: Žáci jsou vedeni k tomu, aby si ovojili vlastnosti a návyky pracovníka služeb, aby byli empatictí, tolerantní, ochotní, aby respektovali příslušníky odlišných sociálních skupin a kultur. Ve společenské výchově se učí řešit standardní i neobvyklé situace tak, aby dodržovali normy společenského chování i vlastní důstojnost.

Strategie výuky: Výchozí metodou v předmětu je výklad a práce s učebnicí; konkrétní situace se žáci učí řešit analýzou úryvků z literárních textů, videoukázek a simulovaných situací, při nichž se uplatní dialogické metody.

Hodnocení žáků:

Žáci jsou klasifikováni průběžně po celý školní rok v souladu s Klasifikačním řádem SPSOŠ a SOU o.p.s. Roudnice nad Labem. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních. Formy: ústní zkoušení z probraného učiva, didaktické testy. Součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování v diskusích, besedách, při návštěvách různých institucí. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáků v souladu s osvojovanými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Hodnocena je práce jednotlivců i skupinové práce. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností.

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence - žáci jsou schopni se přiměřeně vyjádřit k účelu jednání a v uvedených komunikačních situacích, formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, jsou schopni aktivně diskutovat s vrstevníky, porozumět sdělení druhých a respektovat jejich názory, vytvářejí jednoduché texty na běžná témata.

Personální kompetence - žáci se umí učit, vyhodnocovat vlastní výsledky a odhalovat vlastní nedostatky a napravovat je.

Sociální kompetence - žáci dokáží pracovat ve skupin, společně se podílet na realizaci úkolu, zodpovědně plní zadané úkoly, učí se přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a řešit konflikty.

Řešení pracovních i mimopracovních problémů - dokáží určit jádro problému, aktivně získávají informace potřebné k jeho řešení, volí vhodné prostředky a strategie řešení, znají instituce, které jim s řešením problému mohou pomoci.

Komunikace k pracovnímu uplatnění – seznámí se s zásadami vhodné komunikace s vrstevníky, kolegy, nadřízenými, jsou vedeni k zodpovědnému plnění studijních i pracovních povinností.

Učební plán předmětu

Ročník	I
Dotace	1
Povinnost (skupina)	povinný
Dotace skupiny	

1. ročník - dotace: 1, povinný

Úvod do studia	3
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> vysvětlí význam informací a komunikace pro podnikání ve službách 	Psychologie a její předmět. Význam a využití psychologie a společenské výchovy ve sféře služeb.
Osobnost	7
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> rozpozná typy zákazníků a ví, jak reagovat na projevy jejich chování, snaží se předcházet konfliktům 	Charakteristika lidské osobnosti. Struktura osobnosti. Charakter, temperament. Motivy, potřeby, zájmy. Intelekt.
Sociální interakce	5
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> uplatňuje estetická hlediska při formování prostředí 	Sociální interakce a komunikace. Vliv prostředí na osobnost. Socializace. Sociální percepce. Chyby sociální percepce.
Osobnost ve společenských situacích	5
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> rozpozná typy zákazníků a ví, jak reagovat na projevy jejich chování, snaží se předcházet konfliktům řeší běžné i neobvyklé situace s ohledem na individuální zvláštnosti zákazníka 	Význam poznávání a hodnocení lidí ve sféře služeb. Společenská role a společenská pozice. Typy zákazníků.
Osobnost pracovníka ve službách	5
výsledky vzdělávání	učivo

<ul style="list-style-type: none"> • komunikuje jasně a srozumitelně v souladu s jazykovou normou • rozpozná typy zákazníků a ví, jak reagovat na projevy jejich chování, snaží se předcházet konfliktům 	<p>Osobnost pracovníka ve službách: vzhled, společenské chování a profesní vystupování; základy psychohygieny.</p>
<p>Etiketa</p>	<p>0</p>
<p>výsledky vzdělávání</p>	<p>učivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • komunikuje jasně a srozumitelně v souladu s jazykovou normou • řeší běžné i neobvyklé situace s ohledem na individuální zvláštnosti zákazníka 	<p>Pravidla společenského chování. Řešení obvyklých a zvláštních situací při poskytování služeb.</p>
<p>Komunikace s cizinci</p>	<p>0</p>
<p>výsledky vzdělávání</p>	<p>učivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • rozpozná typy zákazníků a ví, jak reagovat na projevy jejich chování, snaží se předcházet konfliktům • komunikuje se zákazníky i v cizím jazyce, respektuje národní mentalitu a zvyklosti 	<p>Národní zvyklosti a tradice různých etnik a způsob komunikace.</p>

4.8.4. Propagace

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	1	1	1
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

1. ročník - dotace: 1, povinný

Propagace a její vývoj	0
výsledky vzdělávání	učivo
	Stručný historický přehled propagace a její vývoj Jednoduché propagační techniky Aranžování zboží

Písmo, typografie	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ovládá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně 	Základní přehled vývoje písma a dnešní typografie

Propagační tiskoviny	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ovládá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně 	Základní rozdělení propagačních tiskovin – logo, logotyp Základní rozdělení propagačních tiskovin

2. ročník - dotace: 1, povinný

Grafický design	0
výsledky vzdělávání	učivo
	Grafický design v propagaci historie a současnost, umělecké skupiny, výstavy, akce, druhy designu Kompozice v kresbě, v barvě, umístění do formátu

Corporate Identity	0
---------------------------	----------

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny 	Vysvětlení pojmu CORPORATE IDENTITY Grafický design v propagaci historie a současnost, umělecké skupiny, výstavy, akce, druhy designu Estetický vzhled prodejny

3. ročník - dotace: 1, povinný

Výstavnictví	0
výsledky vzdělávání	učivo
	Téma kýč, reklamní akce, vývoj výstavnictví Rreklama a její vliv na zákazníka
Fotografie	0
výsledky vzdělávání	učivo
	Fotografie. Klasická a digitální fotografie. Možnosti počítačového zpracování.
Prezentace	0
výsledky vzdělávání	učivo
	Prezentace vlastní závěrečné práce

4.8.5. Administrativa

Cíl předmětu: seznámit žáky s obsluhou a funkcemi PC. Naučit je psát desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem. Upevňovat získané dovednosti. Naučit je zpracovat zadané úkoly v přiměřené rychlosti s důrazem na přesnost. Seznámit žáky se základy obchodní korespondence.

Charakteristika učiva: obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - Komunikace. Základem učiva je zvládnutí klávesnice desetiprstovou hmatovou metodou - psaní písmen, velkých písmen. Jednoduché úpravy textu - zvýraznění, velikost písma, řádkování. Seznámení s náležitostmi obchodních písemností.

Metody a formy výuky: důraz je kladen na samostatné a spolehlivé ovládní PC, na procvičování písmen na všech jeho řadách desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání zrakem, pro procvičování jednotlivých písmen využívá učebnici administrativy. Na začátku každé vyučovací hodiny je prováděno cvičení na zopakování předcházející látky formou psaní na rychlost a přesnost. U žáka s poruchami učení je zvolen individuální přístup.

Cíle v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: výuka směřuje k tomu, aby žáci pracovali svědomitě a pečlivě, odpovědně plnili zadávané úkoly, byli ochotni spolupracovat s ostatními, uměli využívat veškeré informační zdroje a používat znalosti z ostatních odborných předmětů.

Hodnocení žáků: je prováděno v souladu s vnitřním klasifikačním řádem školy. Převládá hodnocení strojopisných textů - rychlosti a přesnosti psaní. Hodnocení jednotlivců je numerické v kombinaci se slovním. Znalosti žáka jsou ověřovány měsíčně v písemných cvičeních, která jsou zaměřena na přesnost a rychlost psaného textu.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	1	1	1
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

1. ročník - dotace: 1, povinný

Nácvik psaní na klávesnici	33
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti 	- psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou
průřezová témata	
IKT	

2. ročník - dotace: 1, povinný

Úprava písemností	33
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností 	<ul style="list-style-type: none"> úprava písemností gramatika a stylizace v písemném projevu
průřezová témata	
IKT	

3. ročník - dotace: 1, povinný

Úprava písemností	30
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> uvědomuje si prezentační význam písemného projevu 	<ul style="list-style-type: none"> úprava písemností
průřezová témata	
IKT	

4.8.6. Odborný výcvik

Cíl předmětu: cílem odborného výcviku je v praxi seznámit žáky s operacemi na prodejní jednotce a samostatně vykonávat operace spojené s pohybem zboží v prodejní jednotce, s cestou zboží ze skladu k zákazníkovi. Žáci se naučí vykonávat základní úkony spojené s pohybem zboží po provozovně, ukládat zboží a vystavovat zboží, do regálu, obsloužit zákazníka při pultové prodeji, balit zboží, odhadnout váhu a vypočítat cenu zboží, vyhotovit doklady spojené s prodejem zboží, pracovat bezpečně se zařízením a pomůckami prodejních jednotek, kvalifikovaně prodávat zboží smíšeného sortimentu, pracovat na kontrolní pokladně, provést uzávěrku pokladny.

Žáci jsou vedeni k tomu aby dbali na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a dodržovali příslušné předpisy.

Charakteristika učiva:

obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP - technika prodeje a komunikace ve službách. V rámci odborného výcviku si žáci v praxi ověří své znalosti z teoretických předmětů. Výuka navazuje na odborné předměty, především na zbožíznalství a obchodní provoz, provozní administrativu a obchodní počty.

Metody a formy výuky: odborný výcvik probíhá na smluvních pracovištích. V prvním ročníku se používají především metody pozorování, výklad a demonstrace. Podstatnou část výuky tvoří nejprve řízená praktická činnost a později samostatná praktická činnost na provozovnách. Žáci jsou zváni dle rozpisu na učebnu OV, kde se učí a procvičují praktické činnosti a obchodní počítání.

Hodnocení žáků: numerická klasifikace. Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu SPSOŠ a SOU o.p.s. Roudnice n.L. Žáci jsou hodnoceni na základě předvedení a splnění praktických úkolů. Průběžně se hodnotí i odpovědný přístup k plnění zadaných úkolů, zručnost a estetické ztvárnění balení a vystavování zboží, přesnost a správnost prodejních dokladů, iniciativa, způsob komunikace se zákazníkem, dodržování bezpečnostních, hygienických a jiných předpisů.

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Sociální kompetence - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, při obsluze zákazníků předcházet konfliktům, slušně jednat se spolupracovníky.

Řeší samostatné běžné pracovní problémy - volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit.

Kompetence k pracovnímu uplatnění - zná požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnává je se svými předpoklady, práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

Aplikace základních matematických postupů při řešení úkolů - používat odpovídající matematické postupy a techniky při vystavování prodejních dokladů, správně používat a převádět jednotky množství a objemu, reálný odhad výsledku při vážení a měření zboží.

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti - přiměřeně se vyjadřovat v očekávaných komunikačních situacích, formulovat své názory a postoje, vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.

Člověk a životní prostředí - výběr obalového materiálu a hospodárné zacházení s ním, zacházení s odpady, výběr zboží z ekologických hledisek

Člověk a svět práce - uvědomělé dodržování pracovních povinností, vycházení s budoucími kolegy a nadřízenými, principy fungování demokratických zásad i na pracovišti.

Učební plán předmětu

Ročník	I	II	III
Dotace	0 + 15	17 1/2	17 1/2
Povinnost (skupina)	povinný	povinný	povinný
Dotace skupiny			

1. ročník - dotace: 0 + 15, povinný

Bezpečnost práce na pracovišti	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • dodržuje hygienu při práci • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci • uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu • bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízeními prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny • udržuje pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka • využívá všech mechanizačních prostředků pro manipulaci se zbožím • dodržuje zásady hygieny na pracovišti • udržuje pořádek na pracovišti 	<p>Druhy ohrožení při práci a způsoby ochrany zaměstnanců. Nejčastější zdroje a příčiny pracovních úrazů. Hygienické předpisy. Zásady osobní hygieny. Hygiena na pracovišti. Protipožární předpisy.</p>
průřezová témata	
<p>ODS ČŽP ČSP IKT</p>	

Organizační uspořádání prodejny	0
--	----------

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • udržuje pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka • šetrně zachází se zařízením • rozliší vybavení prodejny podle prodáváného sortimentu • rozliší vybavení a zařízení podle vykonávaných činností • řídí se provozními pravidly prodejny 	Zařízení a vybavení prodejny - pro skladování, přípravu, prodej, placení - inkaso.

Manipulace se zbožím		0
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • využívá všech mechanizačních prostředků pro manipulaci se zbožím • má přehled o skladování různého zboží • seznámí se v praxi se způsobem ukládání jednotlivých druhů zboží v prodejně • orientuje se v prodejně, vyjmenuje jednotlivá zařízení pro ukládání zboží • v praxi pozná důsledky nesprávného skladování • rozliší sortiment podle skladovacích podmínek • posoudí kvalitu zboží- sensoricky zkontroluje druh a kvalitu zboží • využívá znalostí vlivů a praktických hygienických požadavků při manipulaci se zbožím • v praxi aplikuje skladovací podmínky 	<p>Způsoby ukládání a skladování jednotlivých druhů zboží. Jakost zboží a její význam. Vlivy působící na zboží - mechanické, chemické, fyzikální, kombinované společenské.</p>	

Příprava zboží k prodeji		0
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje hygienu při práci • využívá všech mechanizačních prostředků pro manipulaci se zbožím • vysvětlí podstatu přípravy zboží k prodeji • dodržuje pravidla přípravy zboží k prodeji • objasní specifika prodejny a uspořádání zboží • aplikuje estetické požadavky při doplňování do regálů • správně manipuluje s jednotlivými druhy zboží • při manipulaci se zbožím dodržuje zásady hygieny • používá vhodné pomůcky při manipulaci s jednotlivými druhy zboží v prodejně 	<p>Formy prodeje zboží. Doplnění zboží do regálů. Způsob ukládání jednotlivých druhů zboží. Úprava zboží k prodeji. Manipulace s jednotlivými druhy smíšeného zboží v prodejně.</p>	

Balení, vážení a měření zboží		0
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> ● balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků ● dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body) ● má odpovědný přístup k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ● rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití ● ovládá základní způsoby balení zboží ● řídí se pravidly na estetickou úroveň zabalení ● při balení zboží dodržuje hygienické zásady ● vysvětlí význam balení zboží ● odhadne přibližně vážené množství, provede vážení ● uplatňuje správné zásady při vážení ● bezpečně a šetrně zachází s vahou ● správně používá ochranné pomůcky při dělení zboží ● vyjmenuje povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů 	<p>Balení zboží - běžný způsob. Balicí materiály. Balení potravinářského a nepotravinářského zboží. Estetické požadavky na zabalení. Vážení a měření. Vážení, měření délky. Odhad hmotnosti, počtu.</p>	

Prodejní proces		0
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> ● provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje ● věnuje trvalou pozornost jakosti výrobků a služeb ● udržuje pořádek na pracovišti ● vyjmenuje fáze vlastního prodejního procesu ● přiměřeně reaguje na požadavky a přání zákazníka ● orientuje se v zásadách společenského vystupování a profesionálního jednání ve styku se zákazníky ● provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika pultového prodeje ● vystaví prodejní doklad 	<p>Obsluha zákazníků v různých formách prodeje. Chování při prodeji - společenské vystupování a profesionální jednání ve styku se zákazníky. Pultový prodej potravinářského zboží. Prodej se samoobsluhou v prodejně smíšeného zboží. Vystavení prodejního dokladu - paragon, účtenka.</p>	

2. ročník - dotace: 17 1/2, povinný

Bezpečnost práce na pracovišti	0
---------------------------------------	----------

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje hygienické předpisy, protipožární předpisy, zásady osobní hygieny a zásady hygieny na pracovišti 	Hygienické předpisy. Zásady osobní hygieny. Hygiena na pracovišti. Protipožární předpisy.
průřezová témata	
ODS ČŽP ČSP IKT	

Organizační uspořádání prodejny		0
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v prodejně • řídí se provozními pravidly prodejny • vyjmenuje opatření k zabezpečení prodejny a zboží • volí vhodnou formu dobré komunikace mezi spolupracovníky, uvede odpovědnost jednotlivých pracovníků i svou 	Provozní pravidla prodejny. Opatření k zabezpečení prodejny a zboží. Zásady spolupráce s pracovníky prodejny.	

Prodej zboží příslušného sortimentu		0
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku • zvládá přípravu zboží k prodeji • hbitě využívá získaných návyků obchodních počtů • kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy • dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body) • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízeními prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny • udržuje pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka • provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje 	Prodej potravinářského zboží. Prodej textilního zboží. Prodej smíšeného zboží.	

<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje hygienické předpisy, protipožární předpisy, zásady osobní hygieny a zásady hygieny na pracovišti • nabídne doplňkový sortiment • informuje zákazníka o vlastnostech zboží • vysvětlí přednosti zboží • v praxi aplikuje znalosti zboží příslušného sortimentu • pohotově reaguje na přání a požadavky zákazníků • dodržuje pravidla úspěšného prodeje při komunikaci se zákazníkem, jedná ohleduplně • řeší komunikativní situace přiměřeně svému věku a pracovnímu postavení • využije znalostí o vlivech k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží 	
--	--

Manipulace se zbožím	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje správné zásady při odběru a přejímce zboží, vede příslušné doklady • pohotově reaguje na zjištěné nedostatky dodávky a uplatňuje reklamaci vůči dodavateli • skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování • při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu • hbitě využívá získaných návyků obchodních počtů • kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy • zvyjmenuje podmínky a postupy reklamace zboží • využije znalostí o vlivech k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží • pracuje s informacemi uváděnými výrobcem • ovládá a v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment • aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru 	<p>Odběr a přejímka. Vedení dokladů při odběru a přejímce. Vyřizování reklamace zboží u dodavatele. Skladování a ošetřování zboží. Způsoby ukládání jednotlivých druhů zboží. Jakost zboží a faktory, které ji ovlivňují. Posuzování kvality zboží. Skladování a manipulace s obaly. Likvidace obalů.</p>

Příprava zboží k prodeji		0
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • zvládá přípravu zboží k prodeji • ovládá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně • využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky • spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny • vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifické sortimentu 	<p>Úprava a aranžování zboží v prodejnách. Manipulace s aranžérským náradím a pomůckami. Aranžování zboží v prodejně. Doplňování zboží do regálů. Manipulace s jednotlivými druhy zboží v prodejně (podle příslušného pracoviště).</p>	
Prodej zboží		0
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky • dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body) • bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny • provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje • nabídne doplňkový sortiment • informuje zákazníka o vlastnostech zboží • vysvětlí přednosti zboží • v praxi aplikuje znalosti zboží příslušného sortimentu • pohotově reaguje na přání a požadavky zákazníků • dodržuje pravidla úspěšného prodeje při komunikaci se zákazníkem, jedná ohleduplně • řeší komunikativní situace přiměřeně svému věku a pracovnímu postavení • s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu 	<p>Nabídka a předvedení zboží. Osobní, dodatečná a náhradní nabídka. Způsoby předvedení zboží. Údaje na obalech.</p> <p>Prodej zboží příslušného sortimentu. Společenské vystupování a profesionální jednání ve styku se zákazníky. Obsluha strojů při prodeji. Hygienické požadavky při prodeji zboží - potraviny. Vystavení dokladů spojených s prodejem. Poradenská služba. Náhradní nabídka, návody na použití.</p>	
Prodejní servis		0
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem 	<p>Balení zboží na objednávku zákazníka. Dárkové balení. Reklamační služba.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • ovládá složitější způsoby balení zboží včetně dárkového • dodržuje estetickou úroveň balení • při balení dodržuje hygienické zásady • zná podmínky a postupy reklamace zboží • vyplní příslušné doklady spojené s reklamací 	<p>Podmínky a postupy při reklamaci. Doklady spojené s reklamací. Komunikace se zákazníkem při reklamaci.</p>
---	---

3. ročník - dotace: 17 1/2, povinný

Bezpečnost práce na pracovišti	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti • dodržuje zásady osobní hygieny • dodržuje zásady hygieny a pořádek na pracovišti • orientuje se v prodejně, řídí se provozními pravidly prodejny • uvede opatření k zabezpečení prodejny a zboží 	<p>Hygienické předpisy. Zásady osobní hygieny. Provozní pravidla prodejny. Protipožární předpisy. Opatření k zabezpečení zboží a prodejny.</p>
průřezová témata	
<p>ODS ČŽP ČSP IKT</p>	

Prodej zboží příslušného sortimentu	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • šíří informace o obměnách a novinkách sortimentu • sleduje vliv médií na chování kupujících • sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodávaného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrát • reaguje na zvyšující se požadavky zákazníků • dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu • provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny 	<p>Prodej potravinářského zboží. Prodej bytového textilu. Prodej elektrotechnického zboží. Prodej smíšeného zboží.</p>

Objednávka a příjem zboží	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ● řeší různé situace při reklamaci zboží, pracuje s příslušnými právními normami ● vyjmenuje postup a způsob objednávání zboží u dodavatelů ● vyjmenuje způsoby evidence zboží na prodejně ● sleduje pohyb sezónního zboží na prodejně ● napíše objednávku ● posoudí kvalitu přejímaného zboží ● zkontroluje doklady vázané na přejímku zboží ● vyhotoví doklady spojené s přejímkou zboží ● zná rozdíly v manipulaci s jednotlivými druhy zboží ● uplatňuje správně zásady pro manipulaci se zbožím příslušného sortimentu ● správně skladuje a ošetřuje zboží ● správně skladuje a manipuluje s obaly ● přijme objednávku , vyhotoví příslušné dokumenty 	<p>Objednávání zboží. Objednávání u dodavatelů. Sezónní zboží. Objednávky zákazníků. Přejímka zboží. Kontrola kvality přejímaného zboží. Doklady spojené s přejímkou. Reklamacie - vyřizování reklamací odběratelů a dopravců. Manipulace s jednotlivými druhy zboží při skladování. Skladování, vady, manipulace s obaly.</p>

Příprava zboží k prodeji	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ● dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence ● dodržuje pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka ● připraví zboží k prodeji ● aplikuje estetické požadavky na aranžování ● ovládá základní techniky aranžérských prací ● správně uplatňuje zásady při vystavování zboží ● ovládá a v praxi uplatňuje problematiku hlavních zbožových skupin při aranžování a vystavování ● správně a bezpečně manipuluje s jednotlivými druhy zboží 	<p>Úprava a aranžování zboží v prodejně. Úprava zboží pro aranžování. Manipulace s aranžérským náradím a pomůckami. Vystavování zboží při prodejních akcích. Obecné zásady vystavování zboží. Vystavování zboží příslušného sortimentu. Výstavní zařízení. Prodejní výstavy. Manipulace s jednotlivými druhy zboží v prodejně.</p>

Prodej zboží a technika prodeje	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> ● dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body) 	<p>Příprava zboží k prodeji. Nabídka a předvedení zboží. Základní, dodatečná a náhradní nabídka.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • má odpovědný přístup k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci • při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy • provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje • dodržuje zásady osobní hygieny • dodržuje zásady hygieny a pořádek na pracovišti • zvolí vhodnou formu předvedení zboží s ohledem na typ, věk a pohlaví zákazníka • předvede funkci zboží • nabídne doplňkový sortiment • informuje zákazníka o vlastnostech zboží • vysvětlí přednost zboží • v praxi aplikuje znalosti zboží příslušného sortimentu • dodržuje pravidla úspěšného prodeje při komunikaci se zákazníkem • dodržuje hygienické předpisy při prodeji zboží • vystaví záruční list, pokladní doklad • nabídne náhradní zboží • samostatně zvládá obchodní operace • dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu • provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny 	<p>Způsoby předvedení zboží. Údaje na obalech. Prodej zboží příslušného sortimentu. Společenské vystupování a profesionální jednání ve styku se zákazníky. Vyřizování reklamací zákazníků. Hygienické požadavky při prodeji zboží. Vystavení dokladů spojených s prodejem. Poradenská služba. Náhradní nabídka, návody na použití.</p>
--	--

Balení zboží	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • bezpečně a šetrně zachází s nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny • balí zboží složitějšími způsoby • dbá na estetickou úroveň balení • při balení dodržuje hygienické zásady 	<p>Dárkové balení. Způsoby netradičního balení zboží. Balicí materiály.</p>

Práce na kontrolní pokladně	0
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá práce na kontrolních pokladnách včetně realizace plateb hotovostní i • zvládá komunikaci se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s postupy firmy 	<p>Práce na kontrolní pokladně při obsluze zákazníka. Práce na kontrolní pokladně před započítáním, v průběhu a po skončení prodejní doby.</p>

<ul style="list-style-type: none">• obsluhuje kontrolní pokladnu• přijme platbu v hotovosti• vyhotoví účetní doklady o prodeji zboží	Vedení administrativy spojené s prací na kontrolní pokladně.
--	--

5. Školní projekty

5.1. Začínáme podnikat

Žáci učebních oborů po svém ukončení studia mají několik možností jak naložit se svou budoucností. Jednou z nich je vydat se na podnikatelskou dráhu. Účast v této hře by jim měla pomoci v rozhodování. „Začínáme podnikat!“ trénuje podnikatelské kompetence, které jsou důležité i v dalších sektorech. Hra rozkrývá žákům základní řešení problémů spojených se začátkem podnikání a dává jim tak prvotní impuls pro úspěšnou realizaci podnikatelského záměru. Dalším cílem je získat první základní informace o začátku podnikání v České republice, vyzkoušet si najít vhodnou podnikatelskou příležitost, zdroje financování, zabezpečit marketing a odborné záležitosti podnikatelského záměru.

Pracovní sešit a obecná metodika pro realizaci "Začínáme podnikat" jsou jako příloha ŠVP.

Projekt se opírá o znalosti z těchto předmětů:

- Ekonomika
- Český jazyk
- Základy podnikání
- Práce s počítačem
- Občanská nauka
- IKT
- Podniková ekonomika

Metodika hry:

- Popis hry

o Studovaný obor by se měl odrazit i ve vybrané oblasti podnikání (kuchaři – číšníci zakládají restauraci, připravují raut apod.).

o Výsledkem práce je prezentace každého týmu, kde představí svůj podnikatelský záměr. V posledním pracovním bloku týmy seznamují ostatní týmy a další pozvané žáky, učitele se svými závěry. Přítomní hlasují o nejlepším podnikatelském záměru a vítězové dostávají drobné ceny.

o Hra probíhá ve 4 členných týmech, kde má každý rozdílnou roli.

Generální ředitel

- Koordinátor, odpovědný za prezentaci, vede tým apod.

Finanční ředitel

- Rozpočet nebo zdroje financování, normování apod.

Marketingový a personální ředitel

- Propagační plán, jaké profese, kolik, jak, kdy apod.

Technický ředitel

- Odborná, technologická část, vybavení apod.

- Časová dotace

o Hra je koncipována pro tři devadesáti minutové bloky, které by měly proběhnout během jednoho až dvou týdnů. Další naložení s výsledky, poznatky ze hry je na vyučujících. Doporučuje se vše probrat se žáky, diskutovat s nimi a vyslechnout si jejich názory a rady pro příští konání hry. Zpětná vazba jde i do souvisejících předmětů.

o 1. blok = 90 minut

- 15 minut zadání
- 30 minut utvoření týmů, stanovení si cílů, rozdělení rolí
- 45 minut první pracovní část

o 2. blok = 90 minut

- druhá pracovní část
- kontrola dílčích výsledků

o 3. blok = 90 minut

- 45 minut – dokončení prezentací – podnikatelských záměrů
- 40 minut – prezentování výsledků práce
- 5 minut hlasování o nejlepším podnikatelském záměru

• vyhlášení výsledků

• Učební pomůcky a materiálně technické zabezpečení

o Počítač pro každého studenta.

- Připojení k internetu.
- Příslušný kancelářský software (Word, PowerPoint, Excel apod.)

o Papíry, tužky, flipcharty atd.

o Prezentační technika.

- Dataprojektor, plátno, případně ozvučení.

o Vhodné prostory pro prezentaci.

o Elektronické hlasovací zařízení nebo „papírová“ verze pro určení vítěze.

• Zásady

o Pečlivé složení jednotlivých týmů:

- vhodné je mixovat pohlaví,
- skupiny musí být vyrovnané, aby ty slabší neztratily motivaci,
- vhodné je dohlédnout na způsob rozdělení rolí.

o Maximální důraz na samostatné rozhodování žáků

pokud to složení skupin umožní, učitel jen koriguje a dohlíží na Fair Play – radí všem stejně, pokud se práce někde zadrhne,

- učitel je pouze moderátorem vzniklých situací.

o Maximální důraz na opravdovost

- pokud je to možné, žáci reálně zjišťují ceny, možné termíny apod.,

důležitá je podpora učitele při závěrečných prezentacích brát to vážně, spravedlivě, ale zároveň i kriticky hodnotit

o Pozitivní motivace

většina zapojených dětí by se měla zapojit dobrovolně,

žáci musí uvěřit, že je to správná věc pro jejich budoucnost.

• Rizika

o Časové riziko – nestihnout dokončení hry.

Absence některých členů týmu.

o Neznalost některých odborných záležitostí.

o Špatná motivace žáků i učitelů.

o Ostatní možná rizika (neshody v týmu, stud při prezentaci apod.) je nutné vnímat jako výzvu, ne jako negativní věc.

• Výstupy

o Výstupem jsou prezentace o podnikatelských záměrech.

o Výběr nejlepšího podnikatelského záměru.

viz. výše.

• Evaluace

o Vnější evaluací je hlasování o vítězi soutěže.

o Vnitřní evaluací je diskuze a zpětná vazba od žáků.

Projekt je určen pro žáky těchto ročníků: 3. ročník

Klíčové kompetence

pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

● 3. ročník

uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

● 3. ročník

učit se používat nové aplikace

● 3. ročník

stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

● 3. ročník

reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku

● 3. ročník

posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích

- 3. ročník

pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

- 3. ročník

mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady

- 3. ročník

jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

- 3. ročník

uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace

- 3. ročník

vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

- 3. ročník

porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- 3. ročník

znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

- 3. ročník

ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

- 3. ročník

mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

- 3. ročník

pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

- 3. ročník

přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

- 3. ročník

rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

- 3. ročník

mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- 3. ročník

uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

- 3. ročník

číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

- 3. ročník

dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

- 3. ročník

pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- 3. ročník

komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

- 3. ročník

snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

- 3. ročník

formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

- 3. ročník

dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

- 3. ročník

zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

- 3. ročník

podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

- 3. ročník

přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

- 3. ročník

spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

- 3. ročník

získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

- 3. ročník

zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí

- 3. ročník

volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

- 3. ročník

umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

- 3. ročník

účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

- 3. ročník

mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

- 3. ročník

aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

- 3. ročník

vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

- 3. ročník

Odborné kompetence

efektivně hospodařili se svými finančními prostředky

- 3. ročník

využívali marketingových nástrojů k prezentaci provozovny

- 3. ročník

sjednávali nákup zboží

- 3. ročník

dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

- 3. ročník

orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení obchodního provozu

- 3. ročník

kalkulovali cenu výrobků a služeb

- 3. ročník

uměli sestavovat nabídkové listy a využívali prostředků podpory prodeje

- 3. ročník

zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady

- 3. ročník

dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

- 3. ročník

znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

- 3. ročník

nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

- 3. ročník

vyhotovovali podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou

- 3. ročník

chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

- 3. ročník

Začlenění průřezových témat

Člověk a svět práce

Informační a komunikační technologie

6. Hodnocení žáků a autoevaluace školy